

**МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО**  
по разработке плана управления  
особо охраняемой природной территорией

Нур-Султан, 2021.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Аббревиатуры.....	3
Перечень приложений.....	4
ВВЕДЕНИЕ.....	5
ГЛАВА 1. ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ .....	7
1.1. Общие подходы к планированию управления ООПТ .....	7
1.2. Цели и задачи управления ООПТ.....	8
1.3. Международный контекст .....	9
1.4. Цикл управления ООПТ и этапы разработки Плана управления.....	10
ГЛАВА 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ .....	12
2.1. Рекомендации по содержанию разделов Плана управления.....	13
ГЛАВА 3. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ .....	34
ГЛАВА 4. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ.....	37
ПРИЛОЖЕНИЯ К МЕТОДИКЕ РАЗРАБОТКИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ .....	42
ПРИЛОЖЕНИЯ: СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	69

## Аббревиатуры

ВКОТ (англ. WCSA)	Всемирная комиссия по охраняемым территориям
ГНПП	Государственный национальный природный парк
ГПЗ	Государственный природный заповедник
ГПЗФ	Государственный природно-заповедный фонд
ЕНО	Естественно-научное обоснование
КБР	Конвенция о биологическом разнообразии
КОТ (англ. IBA)	Ключевые орнитологические территории
МСОП (англ. IUCN)	Международный союз охраны природы
НИР	Научно-исследовательские работы
НПО	Неправительственные организации
ООПТ	Особо охраняемая природная территория
ТЭО	Технико-экономическое обоснование
ЮНЕСКО (англ. UNESCO)	Специализированное учреждение Организации Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры

## Перечень приложений

- Приложение 1. Структура Плана управления ООПТ
- Приложение 2. Формат заполнения Плана управления по структуре
- Приложение 3. Рекомендуемый список тематических карт
- Приложение 4. Критерии для приоритизации ключевых ценностей
- Приложение 5. Таблица оценки эффективности управления ООПТ по формату МЕТТ
- Приложения: Справочные материалы
- Приложение 1. Рекомендации по планированию задач и мероприятий в рамках различных программ ООПТ
- Приложение 2. Классификация ООПТ по категориям МСОП
- Приложение 3. Классификация экосистемных услуг
- Приложение 4. Примеры ключевых ценностей ООПТ
- Приложение 5. SWOT анализ

## ВВЕДЕНИЕ

В вопросах сохранения биологического разнообразия и налаживания эффективной системы управления экосистемами особо охраняемые природные территории (ООПТ) играют важную роль. Они являются наиболее эффективным механизмом достижения природоохранных целей и участвуют в реализации национальной политики по сохранению биологического разнообразия страны. ООПТ служат полигонами для проведения научных исследований, охраны дикой природы, обеспечения качества окружающей среды, образования, туризма и рекреации, охраны природных и культурных объектов, и устойчивого использования биологических ресурсов.

Система ООПТ Казахстана в настоящее время представлена 115 ООПТ различных категорий и занимает приблизительно 24,2 млн га, или 8,9% (по состоянию на 2020 год) от площади территории страны. В том числе 28 ООПТ республиканского значения созданы в форме юридического лица.

В Казахстане согласно действующему законодательству в области ООПТ природоохранные учреждения, т. е. ООПТ со статусом юридического лица, осуществляют свою деятельность в соответствии с пятилетним Планом управления особо охраняемой природной территорией (далее – План управления ООПТ), утверждаемым уполномоченным органом. Первое Методическое руководство по разработке Плана управления ООПТ было подготовлено и первые Планы управления ООПТ начали разрабатываться в 2005 году. С того периода используя международно-признанные подходы к управлению ООПТ Казахстан накопил значительный опыт по разработке Плана управления ООПТ.

По мере появления новых подходов к планированию, инструментов анализа и планирования, возникла необходимость обновления существующего методического документа. В представляемом обновленном Методическом руководстве по разработке Плана управления ООПТ (далее – Руководство) в основу планирования ставится определение объектов управления. Вся ООПТ с имеющимися в ней природно-заповедными, культурно-историческими и религиозными, туристско-рекреационными объектами представляет ценность, которой надо эффективно управлять даже когда нет угрозы ее потери. Соответственно, вся территория ООПТ является главным объектом управления.

Вместе с этим, зачастую в любой ООПТ имеются виды животных, участки экосистем или ареалы ценных растений, туристические тропы, и/или другие объекты, которые находятся под угрозой ухудшения состояния или исчезновения или сокращения или антропогенного прессинга, или потенциально подвержены рискам, что требует дополнительного внимания и принятия мер. Эти объекты по новому Руководству обозначаются как «приоритетные ключевые ценности». То есть принятие мер по управлению ими является приоритетной в течение определенного времени.

Исходя из этого, представляемый в новом Руководстве процесс планирования управления ООПТ строится на (1) планировании управления приоритетными ключевыми ценностями и (2) планировании управления всей площадью ООПТ. Для этих целей планирования нет необходимости составления списка всех ключевых ценностей ООПТ, необходимо только выбрать те ценности, которые подвергаются или потенциально подвержены угрозам и требуют незамедлительного принятия мер на период реализации Плана управления.

## ПРОЕКТ

Такой подход объединяет процесс планирования деятельности ООПТ с планированием бюджета, детально обосновывая каждый тенге, выделенный из бюджета.

Актуальность постановки процесса планирования таким образом обусловлено и тем, что в 2017 году в статью 35. «Финансирование мероприятий по развитию и содержанию природоохранных учреждений» Закона Республики Казахстан «Об особо охраняемых природных территориях» были внесены дополнения, что «Финансирование мероприятий осуществляется за счет бюджетных средств на развитие и содержание природоохранных учреждений в соответствии с **планами управления природоохранных учреждений** в зависимости от их категорий...».

Исследования<sup>1</sup> показали, что существующие объемы финансирования ООПТ не привязаны к Планам управления, задачам и мероприятиям, обозначенным в них. Планы управления ООПТ на практике обособлены от процесса бюджетного планирования. Ежегодно выделяемое финансирование предназначено только на содержание ООПТ и не покрывает задачи по управлению теми объектами, которые нуждаются в дополнительных мерах. Практика постановки абстрактных задач, отсутствие четко описанных угроз, проблем, измеряемых индикаторов в текущих Планах управления, делает данный документ больше обзором по ООПТ, нежели инструментом управления. Поэтому мероприятия, включенные в текущие Планы управления ООПТ недостаточно обосновывают потребность в финансировании, чтобы стать основой для бюджетных заявок природоохранных учреждений. Соответственно в обновленном Руководстве особенное внимание уделяется планированию финансовой устойчивости во взаимосвязи с объектами управления и использованию новых инструментов финансового планирования.

Несмотря на существенное изменение подхода к процессу планирования управления ООПТ, основные положения по содержанию природоохранных мер остаются неизменными, так как и ранее они были разработаны на основе изучения обширных литературных данных Международного союза охраны природы (МСОП), Всемирной комиссии по охраняемым территориям (ВКОТ) и на основе извлеченных уроков и опыте Казахстанской практики управления ООПТ.

Руководство, так же, как и его предыдущая версия, предназначено для оказания поддержки работникам ООПТ в разработке планов управления. Помимо ООПТ документ адресован 1) государственным служащим уполномоченного органа по ООПТ и других государственных органов управления, в ведении которых находятся охраняемые территории; 2) работникам природоохранных организаций, научных организаций, а также других организаций, деятельность которых косвенно связана с ООПТ; 3) сотрудникам организаций, оказывающих финансовую поддержку ООПТ и др. Так же, руководство может представлять интерес для широкого круга специалистов в области заповедного дела, экологического туризма и экологического просвещения. Данное Руководство основано на глобальной передовой практике, накопленной во многих странах мира, представляет собой рабочие рамки для тех, кто занимается планированием развития ООПТ, рассмотрением и адаптацией их потребностей к внешним условиям.

---

<sup>1</sup> БИОФИН, 2016-2017

## ГЛАВА 1. ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

### 1.1. Общие подходы к планированию управления ООПТ

Планирование предполагает определение целей и задач организации, мероприятий, а также ресурсов, необходимых для их достижения. То есть, планирование – это способ, с помощью которого обеспечивается объединение усилий всех структур организации к достижению ее главных целей. Только при условии четкого планирования, управление может быть результативным.

Планирование деятельности ООПТ должно быть основано на опыте и извлеченных уроках предыдущих лет, на глубоком анализе тенденций развития организации и анализе соответствия принимаемых управленческих решений новым условиям внешней среды. В этом контексте План управления ООПТ должен быть тем самым инструментом, который позволит построить реальную модель развития ООПТ на пятилетний период с четкими логическими рамками. Важное значение для успешности Плана управления имеет проведение на этапе разработки как можно более широких консультаций с заинтересованными сторонами и определение тех задач, которые могут быть согласованы и соблюдаться всеми, кто заинтересован в сохранении биологического разнообразия и экосистем соответствующей ООПТ.

Первый раз процесс разработки Плана управления может быть достаточно сложным и трудоемким в зависимости от целей создания ООПТ, рисков или угроз для этих целей, уровня участия заинтересованных сторон и вопросов в области природопользования, возникающих за пределами ООПТ, и менее сложным в последующие периоды планирования. Независимо от того, является ли процесс планирования простым или сложным, необходимо придерживаться разумных принципов планирования, чтобы в итоге План управления представлял собой работающий инструмент. Соответственно, планирование развития ООПТ

- должно быть основано на стратегических целях создания ООПТ;
- опираться на широкий спектр документов, как естественно-научное и технико-экономическое обоснование создания ООПТ, материалы функционального зонирования, план развития туризма на территории ООПТ и др.;
- План управления является основным управленческим документом, из которого вытекают другие планы, и он должен быть приоритетным в случае возникновения сомнений;
- планируемые мероприятия должны быть реалистичными и четкими;
- процесс планирования должен быть непрерывным;
- должно быть адаптивным и гибким для реагирования на возникающие изменения и принятия оперативных мер;
- должен быть системным и обеспечивать комплексность планирования;

Разработчики Плана управления ООПТ должны учитывать, что:

- 1) планирование — это процесс, который постоянно, через определенные интервалы времени, пересматривается, поэтому План управления нужно рассматривать как «гибкий» документ;
- 2) важно подчеркнуть, что процесс планирования состоит из пяти частей – описание текущей ситуации, определение целей и задач, разработка плана действий и

бюджета, мониторинг и оценка. Рекомендуется иметь сокращенный вариант для административных руководителей, от которых зависит принятие тех или иных важных решений, а также для представления в различные фонды и учреждения, финансирующие различные природоохранные и экологические программы. Рекомендуется План управления ООПТ иметь и на английском языке, это значительным образом может способствовать получению международных грантов;

- 3) Пересмотр отдельных частей Плана управления ООПТ (его ревизия), таких как задачи, мероприятия, бюджет, должен сопровождаться по результатам ежегодного мониторинга на основе обновленных данных и информации, необходимых для правильного понимания ситуации, с соответствующей адаптацией задач, плана действий и бюджетной заявки на следующий год;
- 4) План управления должен представлять собой технический документ, положения которого должны базироваться на действующей законодательной базе.

Таким образом, План управления ООПТ является техническим документом и практическим руководством для персонала организации, ответственного за выполнение соответствующих задач по управлению ООПТ.

### **1.2. Цели и задачи управления ООПТ**

Планирование управления ООПТ согласно Закону Республики Казахстан «Об особо охраняемых природных территориях» закрепляется пятилетним Планом управления. План управления ООПТ – это официальный документ, определяющий стратегию управления ООПТ, устанавливающий управленческие задачи и план действий на пятилетний период с обоснованным бюджетом. Согласно изменениям, внесенным в данный закон в 2017 году, финансирование мероприятий ООПТ осуществляется за счет бюджетных средств на развитие и содержание природоохранных учреждений в соответствии с Планом управления ООПТ. Соответственно, План управления должен четко обосновывать причины и ресурсы для выполнения необходимых работ.

План управления идентифицирует внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие ООПТ, на состояние ценностей ООПТ, четко устанавливает задачи управления, которые должны быть достигнуты, показатели результатов, указывают действия, которые должны быть выполнены. При этом задачи должны быть достаточно гибкими для реагирования на непредвиденные события, которые могут возникнуть.

Одной из задач Плана управления является координация действий всех структур ООПТ и заинтересованных сторон, направленных на уменьшение рисков утраты или снижения качества биологического разнообразия и экосистем, а также повышение гарантии сохранения ценностей определенной ООПТ. Для достижения этой цели разработчики Плана управления должны ставить сбалансированные природоохранные и административно-хозяйственные задачи. Таким образом, План управления будет служить мощным инструментом для планирования управления ООПТ, формирования общественного мнения и разрешения возможных конфликтов.

### **1.3. Международный контекст**

КБР является наиболее важным рамочным международно-правовым документом, касающимся особо охраняемых природных территорий, а также поддерживающим и стимулирующим национальные и многосторонние усилия на глобальном уровне. КБР определяет охраняемые территории как «географически обозначенную территорию, которая выделяется, регулируется и используется для достижения конкретных природоохранных целей». КБР призывает страны к созданию системы охраняемых природных территорий, где необходимо принять специальные меры для сохранения биологического разнообразия. Соответственно, национальные системы ООПТ должны создаваться и поддерживаться в качестве ключевых элементов национальной политики по сохранению биологического разнообразия и экосистем.

Помимо КБР, важность ООПТ подчеркнута в международных конвенциях, соглашениях и программах, таких как Конвенция о всемирном наследии, Рамсарская конвенция о водно-болотных угодьях и др., ратифицированных Казахстаном в разные годы. Эти международные документы требуют от сторон-участников внедрения самых инновационных подходов к управлению ООПТ и сохранения биологического разнообразия.

### 1.4. Цикл управления ООПТ и этапы разработки Плана управления

Управление ООПТ — это циклический процесс, который включает несколько последовательных и взаимосвязанных этапов, четкие сроки начала и завершения, конкретный план действий и ресурсы. Цикл управления ООПТ в соответствии с законодательством в области ООПТ составляет 5 лет. Схематично данный цикл можно показать следующим образом:

**Вставка 1. Цикл управления ООПТ**



Такая непрерывность и цикличность процесса управления ООПТ отражена в структуре данного Руководства и показывает, что План управления является основным официальным документом, определяющим стратегию управления ООПТ. План управления устанавливает конкретные управленческие задачи, формирует план действий на пятилетний период, подкрепленный бюджетом.

Планирование пятилетнего цикла управления должно проводиться на основе четкого календарного плана, в котором для каждого этапа управления определены сроки в общем цикле управления. Для примера можно использовать следующий календарный план управленческого цикла ООПТ:

Этап управления ООПТ	1 год				2 год				3 год				4 год				5 год			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Анализ текущей ситуации																				
2. Планирование управления																				

## ПРОЕКТ

3. Реализация ПУ	*	*																	*
4. Текущий мониторинг																			
5. Оценка эффективности реализации ПУ																			

\* - период, на который стоит планировать только реализацию административно-хозяйственных задач, так как большинство сотрудников буде занято в процессе планирования управления на следующий цикл

Разработка плана управления природоохранным учреждением обеспечивается уполномоченным органом, в ведении которого оно находится.

Для того, чтобы План управления стал работающим инструментом, на этапе его разработки необходимо его обсудить со всеми заинтересованными сторонами. Учитывая, что План управления охватывает различные направления, к его разработке необходимо привлекать независимых экспертов из научных институтов, экологических организаций, международных экспертов и др.

Разработку первого Плана управления целесообразно осуществить с участием специализированных проектно-изыскательских, научно-исследовательских организаций и специально созданных рабочих групп с обязательным участием работников самих ООПТ. Последующие планы управления могут быть подготовлены силами самих работников ООПТ, с приглашением и участием необходимых экспертов по определенным направлениям по мере необходимости.

Рекомендуется обсудить План управления на заседаниях координационного совета ООПТ. Согласно дополнениям, внесенным в законодательство в области ООПТ в 2017 году «координационный совет является консультативно-совещательным органом, образуемый при природоохранных учреждениях, создаваемый с целью обеспечения прозрачности принятия решений по вопросам развития туризма и рекреации на ООПТ, а также повышения эффективности управления природоохранными учреждениями»<sup>2</sup>.

План управления после получения положительной оценки государственной экологической экспертизы подлежит утверждению в соответствии с экологическим законодательством. Утвержденный План управления является обязательным нормативным правовым актом для исполнения. С 2017г года финансирование ООПТ из государственного бюджета в соответствии со статьей 35 Закон Республики Казахстан «Об особо охраняемых природных территориях» должно осуществляться на основе расчетов и объемов, предусмотренных в Плате управления ООПТ.

Этапы разработки Плана управления включают в себя: 1) отбор исполнителей и формирование рабочей группы; 2) оценку текущей ситуации на основе собранных данных и документов; 3) разработку Плана действий и бюджета; 4) обсуждение и согласование Плана управления с заинтересованными сторонами и 5) утверждение документа уполномоченным государственным органом.

Ниже представлена детальная схема процесса разработки Плана управления ООПТ.

<sup>2</sup> Подпункт 21-1) статьи 1 Закона Республики Казахстан «Об особо охраняемых природных территориях»

## ГЛАВА 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ

Рекомендуется организовать процесс разработки Плана управления в соответствии с этапами, описанными в Разделе 1, а также структурой и форматом, описанными в Приложении 1 данного Руководства. Следует учитывать, что в процессе работы многие данные изменяются, уточняются или детализируются, поэтому в процессе планирования полезно проводить ревизию предыдущих разделов, чтобы обеспечить точность и соответствие разделов обоснования и плана действий. Для проведения анализа текущей ситуации и разработки плана действий можно использовать такие методы как: камеральный анализ, экспертный анализ, ситуационный анализ, сравнительный анализ, причинно-следственный анализ (дерево проблем), ранжирование, SWOT анализ, совместные обсуждения с заинтересованными сторонами, консультации, рабочие семинары.

Для организации эффективного процесса планирования рекомендуется создать расширенную рабочую группу, определить состав, график работы группы и ожидаемые результаты со стороны каждого участника рабочей группы. Координатор расширенной рабочей группы должен назначаться из числа сотрудников ООПТ. В Казахстане уровень квалификации сотрудников ООПТ достаточно высок для того, чтобы функции координации выполнял назначенный сотрудник ООПТ. Но в случае, если ООПТ не имеет достаточных компетенций, может быть приглашен внешний эксперт в качестве координатора для первого цикла планирования. Расширенная рабочая группа должна включать представителей всех структурных подразделений, отделов и уровней полномочий ООПТ, тематических экспертов и представителей научных и проектных институтов, заинтересованные стороны на национальном и местном уровне (партнеры, бенефициары, источники угроз вне границ ООПТ, государственные органы различных уровней и направлений).

Структура и формат Плана управления ООПТ представлены в Приложении 1. к данному Руководству. При разработке Плана управления важно соблюдать ограничения по объему каждого раздела. При необходимости предоставления большого объема данных общего информационного характера рекомендуется оформлять их в виде приложений к Плану управления с соответствующей ссылкой в тексте документа. Непосредственно в разделах Плана управления рекомендуется размещать только данные и информацию, которые предоставляют обоснование для плана действий ООПТ и детализацию последнего, то есть логические рамки Плана управления.

Все предлагаемые табличные форматы, связанные с финансовой информацией, приведены в качестве образца. Для фактического анализа финансовой информации рекомендуется использовать таблицы MS Excel со всеми встроенными функциями, а затем экспортировать в документ MS Word в соответствующие разделы Плана управления.

Для разработки Разделов 2 и 3 (обоснование Плана управления, разработка плана действий и бюджета) рекомендуется использовать программное обеспечение по финансовому планированию ООПТ, разработанное ПРООН в Казахстане в рамках проектов в области биоразнообразия и доступное для всех ООПТ Казахстана. Программное обеспечение помогает автоматически систематизировать задачи, мероприятия и бюджет в разрезе программ управления, бюджетных специфик и так далее. Использование программного обеспечения носит рекомендательный характер.

## ПРОЕКТ

Как было сказано выше, План управления является рабочим инструментом. Поэтому некоторые данные в Разделах 4 и 5 (Мониторинг; Оценка) могут оставаться незаполненными и должны дополняться и обновляться в Плате управления по мере его реализации и получения промежуточных результатов. Обновление этих разделов должно проходить в рамках ежегодного мониторинга реализации Плана управления.

Если основная информация раздела представлена в табличном виде, рекомендуется перед таблицей дать краткое текстовое описание этой информации (что показывает таблица в целом, что означают определенные данные или тенденции, какие общие выводы можно сделать на основе представленных в таблице данных и т. д.).

Далее приведены рекомендации по содержанию каждого раздела Плана управления в соответствии с рекомендованной структурой и форматом.

### 2.1. Рекомендации по содержанию разделов Плана управления

Ниже приведена рекомендуемая структура и описание разделов Плана управления ООПТ:

#### **РЕЗЮМЕ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ НА ПЯТИЛЕТНИЙ ПЕРИОД**

Данный раздел заполняется после завершения разработки Плана управления, так как для его заполнения необходима информация и данные из последующих разделов Плана управления.

Раздел рекомендуется строить в логике стратегического планирования деятельности ООПТ в разрезе программ управления ООПТ, так как именно программы демонстрируют самый высокий уровень стратегического планирования деятельности ООПТ и позволяют оценить вклад ООПТ в различные национальные и региональные стратегии развития. Далее приводится перечень программ ООПТ, рекомендованный для использования в качестве стратегических рамок для реализации плана действий на 5 лет. Этот список носит рекомендательный характер и может изменяться или дополняться в зависимости от специфики каждой отдельной ООПТ.

В процессе разработки Плана управления ООПТ каждая задача и мероприятия с соответствующим бюджетом должны распределяться по программам ООПТ. Таким образом в результате каждое мероприятие и задача будут подпадать под рамки определенной программы, обеспечивая содержательное наполнение программ.

Для унификации отчетности в рамках национальной сети ООПТ, рекомендуется использовать следующий базовый список программ ООПТ:

- Программа по обеспечению охраны и предотвращению незаконных видов деятельности на территории ООПТ;
- Программа по обеспечению противопожарной безопасности на территории ООПТ;
- Программа управления видами (рекомендуется в разрезе видов);
- Программа управления средой обитания;
- Программа по проведению научно-исследовательских работ и системного мониторинга;
- Программа по экологическому просвещению;
- Программа по развитию экологического туризма и рекреации в ООПТ;
- Программа по ограниченной хозяйственной деятельности;
- Программа по взаимодействию с заинтересованными сторонами;

## ПРОЕКТ

- Программа по обеспечению административно-хозяйственного функционирования ООПТ

Данный базовый список программ ООПТ приводится как рекомендация, и может меняться, дополняться, объединяться в зависимости от целей и задач ООПТ. Рекомендованный формат изложения информации в данном разделе не более 2 страниц.

### **РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ**

Анализ текущей ситуации является первым этапом управленческого цикла ООПТ. В ходе этого этапа проводится основная подготовительная работа по формированию расширенной рабочей группы, согласованию плана и графика разработки Плана управления, согласования списка необходимых данных и их источников, определение методов анализа данных и распределение задач между участниками рабочей группы.

Данный раздел кратко резюмирует общие характеристики территории ООПТ, которые остаются неизменными в течение длительного периода и не подлежат обязательной ревизии перед каждым следующим циклом управления.

Рекомендуется в тексте каждого раздела лаконично излагать информацию, выделяя ключевые моменты, подтверждающие значимость территории и ее особенности. Списки и картографический материал рекомендуется включить в документ в виде приложения.

#### **1.1. Общие характеристики территории ООПТ**

##### **1.1.1. Юридический статус и история создания ООПТ**

В этом разделе должны быть приведены необходимые сведения о статусе и пересмотре статуса и границ с начала создания ООПТ. Также кратко описывается история создания ООПТ и основные этапы ее развития. Постановления, даты, названия, площади и расположение присоединенных или отчужденных участков желательно также показать на соответствующей карте или в табличной форме. Представленная информация должна быть закреплена картой по зонированию территории ООПТ и картой по изменению границ ООПТ, масштабах 1:200 000 и представлена в приложениях. Рекомендуемый объем - не более 0,5 страницы.

##### **1.1.2. Цель создания ООПТ**

ООПТ являются самым действенным инструментом сохранения природы и создаются исключительно для целей сохранения значимого биологического разнообразия. В связи с этим, разработчики Плана управления должны раскрыть в данном разделе ключевую цель создания ООПТ привязывая ее к предпосылкам и причинам создания ООПТ. Рекомендуемый объем - не более 0,5 страницы.

##### **1.1.3. Месторасположение, площадь и доступ к ООПТ**

Раздел должен включать информацию о месторасположение границ ООПТ в пределах определенных географических координат, площадь ООПТ в гектарах, ее месторасположение в пределах административной области и района. В случае создания ООПТ из нескольких отдельных (кластерных) участков необходимо описать месторасположение каждого участка. Необходимо описать месторасположение крупных городов, населенных пунктов и маршрутов

## ПРОЕКТ

доступа (дорожная сеть) к ООПТ с указанием расстояния до крупных населенных пунктов. Немаловажное значение имеет указание степени доступа ООПТ в разные сезоны.

Так же нужно описать месторасположение административного офиса ООПТ, юридический адрес ООПТ и необходимые контактные данные (электронный адрес, рабочие и мобильные номера), кратко описать специфические характеристики доступа от административного офиса до непосредственной территории ООПТ (для тех ООПТ, офис которых расположен в населенных территориях вдали от самой охраняемой территории).

Административную карту с указанием месторасположения ООПТ в масштабе 1:500 другие детальные данные в табличной, картографической форме рекомендуется вынести в приложения. Рекомендуемый объем - не более 1 страницы.

### **1.1.4. Краткое описание физико-географических характеристик ООПТ**

Физико-географическая характеристика района расположения ООПТ включает описание климата, рельефа, геологии, почв и гидрологии. Рекомендуемый объем - не более 2,5 страницы.

#### *Климат*

Описание раздела по климату включает общую характеристику климата (континентальный, резко континентальный, умеренный и др.), средние ежегодные и ежемесячные максимальные и минимальные показатели температуры воздуха, средние, среднегодовые и среднемесячные показатели осадков (в том числе дата появления первого снежного покрова, количество снежного покрова по месяцам, время таяния снега), относительные диапазоны влажности, преобладающие воздушные массы (преобладающие направления ветра, средняя скорость ветра и т.д.). Так же необходимо отобразить сезонные и многолетние колебания основных климатических характеристик.

Информация о наличии или отсутствии метеостанций на территории ООПТ и метеорологических наблюдениях так же важны. При наличии метеостанций на территории ООПТ необходимо указать месторасположение метеостанций (название, годы регистрации климатических изменений, регистрация периодов).

При описании климатических характеристик рекомендуется использовать графики, диаграммы, таблицы для лучшей читабельности данных и иллюстрации динамики.

#### *Рельеф*

Описание раздела по рельефу должно включать сведения о рельефе ООПТ, абсолютные отметки высот (максимальные и минимальные). Необходимо показать главные очертания территории, включая описание ландшафта и его использование. Необходимо привести краткую информацию об истории топографии региона, об изменениях в общей физической географии (контуры), связанных с основной коренной подстилающей породой. Например: наличие карстов, платообразных участков, каньонов, гор, рек, озер и другие.

#### *Геология*

Раздел должен содержать краткое описание геологического строения, территориального распределения и соотношения определенных геологических отложений и материнских пород, которые обуславливают различный химизм, выходящих на поверхность пластов. Необходимо уделить внимание литологической характеристике основных каменных пластов, которые имеют воздействие на растительность и почвы. Знание литологических

## ПРОЕКТ

характеристик коренной подстилающей породы дает понимание сути происходящих изменений (как не значительных, так и глубоких) в растительном покрове. Например, изменения флористического состава и структуры в скальных типах местообитаний, леса на известняке, леса на каменистых местах и др. Поэтому литологическая карта с основными разломами намного полезнее, чем геологическая карта. Наличие такой карты дает полное представление основы о геологии и намного усиливает этот раздел.

Большой интерес вызывают геологические процессы типа землетрясений, оползней и другие формы стихийных явлений. Необходимо обратить внимание на наличие информации по палеонтологии: окаменелости, их возраст и специфическое месторасположение, и их специфическое происхождение. Так же рекомендуется привести краткую информацию о полезных ископаемых (уголь, нефтяные и газовые залежи и др.) так же рекомендуется для создания общей картины.

### *Почвы*

Раздел включает краткую информацию об основных типах почв, структуре почв, мощности. Рекомендуется также включить некоторые данные по химии почв, в том числе pH. Если на территории проводились исследования почв, то необходимо в приложении привести перечень всех типов почв и карту почв.

### *Гидрология*

В разделе необходимо описать общую характеристику гидрографической сети региона ООПТ, что включает информацию об основных водных объектах (реках, озерах и др.) и их морфометрических характеристиках. Для некоторых водно-болотных угодий и озерных экосистем могут потребоваться данные по ежегодному режиму паводка или данные по уровням воды.

Раздел рекомендуется закрепить гидрографической картой, показывающей основные реки, озера и водохранилища, пункты контроля и точки мониторинга (гидрологические посты), если таковые имеются.

### **1.1.5. Биологические характеристики ООПТ**

Биологические характеристики ООПТ должны содержать информацию о растительном и животном мире ООПТ. Рекомендуемый объем - не более 2 страниц.

#### *Растительный мир*

Раздел включает информацию касательно места и ранга территории в ботанико-географическом районировании региона. Выраженность вертикальных поясов и соответствующие типы растительности (для горных ООПТ).

Необходимо кратко описать основные типы растительности и основные растительные сообщества; сведения об их нарушенности и основных причинах. Особое внимание необходимо обратить на сообщества редкие, необычные или с богатой флорой, или же содержащие флористические элементы международного значения. Следует перечислить сообщества растительности, имеющие значение для обитания наиболее значимых видов флоры и фауны. При этом нужно указать местонахождение этих сообществ и дать им краткую характеристику.

Необходимо описать разнообразие и состояние изученности флоры высших растений, мохообразных, лишайников, грибов и альгофлоры, с указанием количества отмеченных

## ПРОЕКТ

видов, количество видов, занесенных в Красную книгу Республики Казахстан и списки МСОП, эндемичные виды.

Будет уместным краткое описание ресурсных видов растений, а также видов-интродуцентов и связанные с ними проблемы.

Так же, используя данные лесоустройства, необходимо привести информацию об общей площади лесов на ООПТ; необходимо перечислить основные группы лесных сообществ, их возрастной состав, способность к возобновлению и основные негативные факторы, влияющие на состояние и заболеваемость древесно-кустарниковой растительности. При наличии данных рекомендуется описать характеристику лесотипологической структуры с указанием площадей занимаемых лесными формациями.

Список сообществ, полный перечень видов растений в систематическом порядке, список лекарственных и других ресурсных видов, встречающихся на данной территории с указанием источников данных в списке использованных источников должны быть вынесены в приложения. Название видов приводится на латинском, государственном и русском языках. В карте растительности в масштабе 1:200 000 необходимо показать основные типы растительности с легендой.

### *Животный мир*

Раздел включает информацию о месте и ранге территории в зоогеографическом районировании региона, что включает общие сведения о состоянии и степени изученности различных таксономических рангов позвоночных и беспозвоночных животных в ООПТ. Краткую информацию по диким животным необходимо привести по группам: позвоночные (млекопитающие, птицы, пресмыкающиеся, земноводные и рыбы) и беспозвоночные животные. Необходимо привести информацию по фоновым, эндемичным, редким и исчезающим видам, их состоянию; отметить наличие животных, чужеродных к данной местности и причины их внедрения.

Перечень общего количества видов для каждого из групп, количество эндемиков, редких или исчезающих видов фауны необходимо вынести в приложения. Описания видов животных обязательно должны опираться на надежные источники, которые необходимо указать в списке использованных источников. Внесенные в список виды должны иметь латинское название, а также название на государственном и русском языках. Рекомендуется включить в План управления карту распределения видов животных по среде обитания.

### **1.1.6. Описание уникальных и историко-культурных объектов ООПТ**

В разделе описываются характеристики современного состояния уникальных природных и историко-культурных объектов. Сведения об их состоянии формируются по основным показателям биотического и ландшафтного разнообразия. В разделе рекомендуется привести краткую информацию по каждому объекту, а детальное описание может быть отображено в приложении к документу. Рекомендуемый объем - не более 1 страницы.

### **1.1.7. Границы и функциональное зонирование ООПТ**

Информацию о границах и функциональных зонах ООПТ как на момент создания ООПТ, так и в динамике рекомендуется описать кратко. Все картографические материалы, списки и таблицы, исторические справки должны быть вынесены в соответствующие приложения. Рекомендуемый объем - не более 1,5 страницы.

## ПРОЕКТ

### *Границы ООПТ*

Раздел должен содержать достоверную, основанную на официальных документах информацию о границах ООПТ. В случае планирования изменения границ ООПТ разработчики Плана управления в данном разделе должны предоставить информацию о прогрессе работ по расширению территории ООПТ с закреплением информации картографическими материалами и другими данными (при наличии).

### *Функциональное зонирование*

В разделе должны быть приведены данные о площадях функциональных зон, с указанием вида режима их охраны, филиалов, лесничеств и участков. Детальные данные необходимо привести в табличный формат.

Для ГНПП в этом разделе выводятся данные площадей в табличном формате о существующем зонировании, с указанием филиалов, лесничеств и участков. Для ГПР указываются площади заповедного режима пользования и режимов буферной и охранный зон. Для государственных заповедников указываются площади заповедной и охранных зон. Для биосферных резерватов выделяются следующие 3 функциональные зоны, это – (1) зона ядра - зона с заповедным режимом охраны, предназначенная для сохранения биологического и ландшафтного разнообразия, (2) буферная зона - зона с заказным режимом охраны, используемая для ведения экологически ориентированной хозяйственной деятельности и устойчивого воспроизводства биологических ресурсов и (3) внешняя переходная зона - участок территории вне ООПТ, используемый для ведения экологически ориентированной хозяйственной деятельности.

### **1.1.8. Особенности землепользования в ООПТ**

Описание землепользования включает характеристики всех участков ООПТ с указанием государственных актов на постоянное землепользование, кадастрового номера, площади, и правоустанавливающих документов. Необходимо привести сведения о характере использования земель прилегающих к ООПТ, их целевом использовании, а также информацию о землепользователях, находящихся внутри ООПТ. Данные о землепользователях должны быть оформлены в виде таблиц в приложении к Плану управления

В этом разделе необходимо описать характер использования земель вокруг ООПТ, целевого использования земель согласно их функциональному назначению и роль ООПТ в перспективном развитии региона. Данные по землепользованию внутри и вокруг ООПТ играют важную роль в выработке управленческих решений. Раздел должен быть разработан без лишней детализации и включать карту землепользования с указанием границ ООПТ и других категорий земель в масштабе 1:200 000. Рекомендуемый объем - не более 1 страницы.

### **1.2. Социально-экономические особенности региона**

В данном разделе описываются социальные и экономических характеристики продуктивного ландшафта, которые оказывают определенное воздействие на природные компоненты и комплексы ООПТ. Предоставляемая информация не должна содержать только стандартизированные статистические данные о регионе, но также необходимо проанализировать факторы, которые оказывают текущее или потенциальное воздействие на ключевые биологические и экологические ценности ООПТ

## ПРОЕКТ

### 1.2.1. Социально-экономические условия региона

Социально-экономические условия региона включают в себя описание демографии, характеристики занятости и доходов населения и транспортно-коммуникационной системы, объекты промышленного и сельхоз. производства. В разделе описывается социально-экономическое значение ООПТ для региона, включая взаимодействие ООПТ с местными органами власти. Все детальные сведения должны быть представлены в разрезе районов, сельских округов и населенных пунктов в табличном виде. Рекомендуемый объем - не более 1,5 страницы.

#### *Транспортно-коммуникационная система*

Транспортно-коммуникационная система в районе расположения ООПТ является важным элементом внешней среды, влияющий на доступ к ООПТ и ее развитие. Четко описанные транспортно-коммуникационные возможности могут определить те или иные управленческие решения. В связи с этим, в данной части Плана управления необходимо описать объекты транспортной и коммуникационной инфраструктуры, которые в той или иной степени могут оказывать влияние на развитие ООПТ (доступ к различным пунктам в пределах/вокруг ООПТ, состояние дорог и основные маршруты систем транспортировки/коммуникаций, ведущие к ООПТ и др.).

#### *Демография, занятость и доходы населения.*

Необходимо кратко описать историю проживания населения в непосредственной близости от ООПТ: населенные пункты, численность и плотность населения, демографическая ситуация, этнический состав. Трудовые ресурсы: их доля в структуре отраслей, занятость населения и источники дохода. При описании занятости населения составляется обзор по животноводству, земледелию и другим отраслям.

#### *Социально-экономическое значение ООПТ для региона*

Социально-экономическое положение региона ООПТ является одним из факторов внешней среды ООПТ, который необходимо рассматривать через призму доступа к природным ресурсам и справедливого распределения выгод. Нередко ООПТ сталкиваются со спорными вопросами землепользования, доступа к древесине, лесной продукции, воде, рыбным ресурсам, и др.

Создание ООПТ или расширение территории ООПТ зачастую вызывает недовольство и сопротивление со стороны местного населения, так как установление режима охраны территории ограничивает доступ к ресурсам, которые до создания/расширения ООПТ были в свободном доступе. В связи с этим в данном разделе рекомендуется описать характер/специфику/роль ресурсов ООПТ (земель, лесов, воды и пр.) в экономической и социальной жизни населения.

В данной части Плана управления рекомендуется привести описание социального и экономического развития региона, жизнедеятельность населения во взаимосвязи с развитием ООПТ.

### 1.2.2. Заинтересованные стороны и их вовлеченность в управление ООПТ

В данном разделе необходимо: 1) показать существующие механизмы вовлечения заинтересованных сторон в процесс управления ООПТ на постоянной основе; 2) дать информацию о деятельности координационного совета – консультативно-совещательного органа при ООПТ, созданного в целях обеспечения прозрачности принятия решений по

## ПРОЕКТ

вопросам развития туризма и рекреации на ООПТ, а также повышения эффективности управления природоохранными учреждениями; 3) в табличном виде описать участие конкретных заинтересованных сторон в реализацию данного Плана управления. Для реализации последнего пункта необходимо в процессе разработки мероприятий определять и фиксировать все заинтересованные стороны, которые должны быть вовлечены в определенное мероприятие. На практике это возможно сделать в программном приложении, выгрузить соответствующие данные по задачам, мероприятиям и партнерам, проанализировать, обобщить в краткой форме и внести в таблицу в данном разделе. Под заинтересованными сторонами понимаются партнеры, бенефициары, поддерживающие организации, органы власти, научные институты, общественные организации, конфликтующие стороны и т. д. Рекомендуется для раздела выделить не более 1 страницы, более детально предоставив в приложении информацию по шаблону таблицы ниже:

Заинтересованная сторона	Содержание участия	Механизм участия

### 1.2.3. Существующие и потенциальные конфликты между ООПТ и местным население, связанные с природными ресурсами ООПТ

Несмотря на то, что создание ООПТ является самым эффективным решением сохранения биологического разнообразия, зачастую возникают спорные вопросы и конфликты со стороны местного населения и других лиц, некогда до создания ООПТ (или расширения границ ООПТ) использовавших экосистемные услуги для своих нужд без ограничений, т. е. возникают вопросы доступа и справедливого разделения природных благ. В данном разделе необходимо проанализировать и описать текущие и потенциальные конфликты с указанием точной локации конфликта, причин, участников и текущего статуса и возможных решений. Он взаимосвязан с предыдущим разделом по социально-экономическим вопросам.

## РАЗДЕЛ 2. ОБОСНОВАНИЕ ЗАДАЧ ООПТ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЯТИЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Если информация, изложенная в Разделе 1 носит больше информационный характер и предназначена для описания общих характеристик территории ООПТ, то следующие две главы больше направлены на предоставление информации, которая должна продемонстрировать основные потребности, проблемы и слабые стороны ООПТ, которые не позволяют обеспечивать эффективное выполнение задач ООПТ.

Структурно, задачи ООПТ рекомендуется рассматривать в разрезе:

- 1) Административно-хозяйственные задачи;
- 2) Текущие (базовые) задачи;
- 3) Задачи по управлению приоритетными ценностями.

Для разработки Разделов 2 и 3 Плана управления рекомендуется использовать программное обеспечение для планирования управления ООПТ. Это обеспечит: 1) структурирование и систематизацию всех этапов планирования управления ООПТ; 2) демонстрацию связей между бюджетом и задачами ООПТ.

## 2.1. Обзор административно-хозяйственных характеристик ООПТ, определение проблем и постановка задач

В этом разделе закладываются предпосылки для планирования административно-хозяйственных задач и мероприятий. Этот компонент планирования практически полностью регламентируется конкретными нормативно-правовыми актами и включает такие характеристики как: укомплектованность штата и уровень квалификации кадровых ресурсов, инфраструктура, материально-техническая база. Все эти характеристики также не претерпевают значительных изменений между пятилетними циклами управления ООПТ, поэтому задачи, мероприятия и бюджет будут в значительной степени повторяться из года в год.

В разделах Плана управления рекомендуется размещать информацию оценочного характера, выводы о текущих проблемах и барьерах, которые не позволяют эффективно реализовать важные функции ООПТ, и описание предлагаемых решений. Эта информация должна быть максимально конкретизирована, так как именно она формирует основу для постановки задач и разработки мероприятий по различным компонентам административно-хозяйственной деятельности ООПТ.

### 2.1.1. Характеристика кадровых ресурсов

Раздел включает короткий анализ кадровых ресурсов ООПТ: квалификация, численность и потенциал персонала ООПТ с описанием общего уровня образования (основное, дополнительное, курсы) и подготовки, компетентности и функциональных обязанностей. Будет наглядным представлением существующей организационной структуры ООПТ в виде организационной диаграммы.

Раздел должен подтверждаться достоверными данными о численности работников, включая сезонных работников, их занимаемые должности. В тексте Плана управления необходимо обобщить результаты анализа потребностей по улучшению кадровых ресурсов ООПТ.

Анализ потребностей в повышении квалификации (таблица ниже) рекомендуется обновить после разработки плана мероприятий, так как на основании этого плана можно будет сделать выводы о том, каких конкретно навыков, знаний или умений не хватает в ООПТ для реализации определенных мероприятий.

Текущий дефицит навыков и знаний	Задачи ПУ, для которых необходимы эти навыки и знания	Предлагаемые решения (список конкретных курсов дополнительного обучения, тестирования и т.д.)

Разделу рекомендуется посвятить не более 1 страницы, все таблицы и другие данные должны быть вынесены в приложения.

### 2.1.2. Инфраструктура ООПТ

В разделе необходимо представить описание количественных и качественных характеристик основных объектов имеющейся инфраструктуры. При этом ценным является описание роли того или иного объекта. Необходимо в приложении дать детальный перечень всей инфраструктуры и их состояния с месторасположением (центральный офис, кордоны, визит-

## ПРОЕКТ

центр или музей природы, научные домики, временные сооружения). Качественные описания желательно привести в виде таблиц, карты-схемы расположения объектов инфраструктуры, фотографии (при необходимости) и другие данные согласно таблице ниже. Сам раздел рекомендуется готовить на не более 1 странице, детальный перечень выносится в приложение.

Объект инфраструктуры	Назначение	Текущее состояние	Целевое состояние по нормативу или ген. плану	Предлагаемые решения

### 2.1.3. Материально-техническое обеспечение

Раздел только описывает количество и состояние основных средств, которыми владеет ООПТ, и то, кем они были закуплены – в рамках государственного бюджета, международных проектов или других финансирующих сторон. Полнота информации в данном разделе позволит оценить достаточность материально-технической базы ООПТ в разделах ниже. Список основных средств рекомендуется вынести в приложения согласно таблице ниже, сам раздел описать на не более 1 странице.

Объекты МТБ	Текущее обеспечение (количество)	Норма/ потребность	Дефицит	Источник финансирования (или кем закуплено)
Автотранспортные средства				
Оборудование и производственно-хозяйственный инвентарь				
Информационные системы и средства				

### 2.1.4. Административно-хозяйственные задачи ООПТ на планируемый пятилетний период

Административно-хозяйственные задачи формируются на основе базовых функций ООПТ как юридического лица и детализируются по результатам анализа потребностей, проведенных в рамках предыдущих разделов. Даже если на территории ООПТ не фиксируется никаких текущих или потенциальных угроз для биоразнообразия, ООПТ все равно будет продолжать осуществление административно-хозяйственных функций, которые включают:

- 1) Содержание штата ООПТ согласно штатному расписанию;
- 2) Повышение уровня квалификации работников ООПТ;
- 3) Обеспечение безопасных условий работы сотрудников ООПТ;
- 4) Содержание зданий и сооружений, инфраструктурных объектов, техники;
- 5) Обеспечение процесса закупа товаров и услуг;
- 6) Обеспечение финансирования ООПТ из государственного бюджета;

- 7) Привлечение финансирования из внебюджетных источников:
  - Определение новых источников инвестирования/финансирования;
  - Разработка маркетинговой, ценовой политики по платным услугам;
  - Налаживание партнерства с граничащими с/находящимися в ООПТ субъектами, налаживание партнерств с частными компаниями (пчеловодческие хозяйства, фармацевтические компании и другие) по использованию символики ООПТ;
  - Оформление договорных отношений со сторонними лицами/организациями для использования участков территории ООПТ в туристических и рекреационных, хозяйственных целях, проведения научных исследований согласно Закону Об ООПТ;
  - Привлечение грантов из международных/национальных фондов;
  - И др.
- 8) Подготовка и/или обновление документов ООПТ согласно действующему законодательству (карты, акты на землю, землеустроительные проекты, лесоустроительные проекты, ревизии ТЭО и ЕНО, инвентаризации и др.);
- 9) Обеспечение реализации, контроля и оценки выполнения Плана управления согласно плану мониторинга и отчетности (расходные материалы, оборудование, мебель и т. д.);
- 10) и другие задачи административно-хозяйственного значения, способствующие бесперебойному функционированию природоохранного учреждения.

В тексте необходимо детализировать каждую из этих задач с учетом специфики отдельной ООПТ с использованием критериев точности, достижимости, реалистичности и сроков. Приведенный список задач и их формулировка является рекомендуемым и может пополняться и корректироваться в случае необходимости.

## **2.2. Характеристика текущей (базовой) деятельности ООПТ, определение проблем и постановка задач**

### **2.2.1. Характеристика деятельности и задачи по обеспечению охраны территории, противопожарной безопасности, сохранению и восстановлению природных комплексов и объектов**

В разделе рекомендуется проанализировать текущую ситуацию и проблемные вопросы:

- существующего территориального устройства ООПТ, в том числе функционального зонирования или наличия участков с различным режимом природопользования;
- форм и методов охраны территории в привязке к природно-сезонным и климатическим особенностям, пространственным особенностям, особенностям дорожной сети и др.;
- осуществления специальных мер охраны по отношению к отдельным особо ценным природным комплексам и объектам (редким и исчезающим видам, уникальным экосистемам, памятникам природы и т. д.);
- инфраструктуры территории (расположение и достаточность кордонов и иных объектов инфраструктуры);
- взаимодействия с правоохранительными и природоохранными органами, местными органами власти, соседними ООПТ, населением и общественными организациями;
- борьбы с экологическими правонарушениями;

## ПРОЕКТ

- информационного обеспечения установленного режима и специальных охранных мер (установка и поддержание аншлагов и информационных знаков, ведение разъяснительной работы среди различных слоев населения и т. д.);
- предупреждения, обнаружения и тушения лесных и иных растительных пожаров;
- регулированию разрешенных на ООПТ и в ее охранной зоне видов природопользования;
- предупреждения и минимизации негативных последствий катастрофических явлений;
- борьбе с антропогенным загрязнением территории (выявление источников загрязнения, применение соответствующих санкций, минимизация негативных последствий);
- поддержания естественного облика природных комплексов и исторически сложившегося облика культурных ландшафтов (путем проведения лесохозяйственных, биотехнических и иных мероприятий);
- восстановления нарушенных природных комплексов и объектов (путем проведения лесовосстановительных, рекультивационных, реинтродукционных и иных мероприятий).

При разработке раздела необходимо учитывать

- распределение особо ценных охраняемых объектов, а также участков и объектов, особо привлекательных для посетителей и потенциальных нарушителей, в том числе мест концентрации животных, произрастания ягод, грибов, орехов, лекарственных растений, богатых рыбой водоемов, выходов горных пород с представляющими интерес для сбора минералами, мест концентрации ископаемых остатков, археологических памятников и т. д.;
- природные и сезонные особенности: миграции животных, нереста рыбы, сбора и заготовки ягод, лекарственных растений, пожарной опасности, установления снежного покрова, когда контроль за незаконным посещением территории осложнен в бесснежный период и др.

По разделу так же рекомендуется подготовить анализ обеспеченности системы охраны и противопожарной безопасности согласно таблице ниже. В случае большого объема таблицы рекомендуется вынести ее в приложение.

Объекты системы охраны и противопожарной безопасности	Текущее обеспечение	Норма/ Потребность	Дефицит

На основе описанной текущей ситуации, проблемных вопросов и возможностей ООПТ определяются и обосновываются задачи по разделу на планируемый пятилетний период. Задачи должны быть ориентированы на достижение в течение 5 летнего периода плана управления.

### 2.2.2. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по развитию научно-исследовательских работ (НИР)

Раздел должен описать тенденции развития НИР в ООПТ и включать информацию о:

- полноте и качестве НИР

## ПРОЕКТ

Необходимо (1) описать как проводятся инвентаризация и мониторинг, включая Летопись природы, мониторинговые виды, (2) описать проводимые прикладные научные исследования, их методическое обеспечение и соответствие целям и задачам ООПТ, (3) показать полноту и репрезентативность получаемых научных данных, (4) описать вовлеченность научных организаций и работников ООПТ в научно-исследовательской деятельности, (5) и другие вопросы, отражающие условия развития НИР в ООПТ.

- управлении научными данными (хранение, использование и др.)

Раздел должен отражать формы хранения научных материалов, порядок их поступления и использования; рассматриваются наличие научного архива, полнота представленности в нем первичных материалов (журналы полевых наблюдений, карточки учета, полевые дневники, фенологические наблюдения и т.д.) и прочей научной продукции (научные отчеты, диссертации, дипломные работы, научные статьи, полученные рекомендации, методические пособия и т.д.); наличие и содержание научных фото- и видеотеки; наличие научных коллекций, их назначение, объем коллекционных фондов, характер использования и доступность для специалистов; наличие системы электронных баз данных, порядок поступления и хранения данных, полнота представленности данных инвентаризации, мониторинга и первичных данных исследовательских работ, наличие специальных библиографической базы данных электронной библиотеки, фото- и видеотеки; наличие и полнота автоматизированных систем анализа данных, оценки состояния природных объектов, подготовки обзоров, включая книг «Летопись природы».

- распространении научной информации (конференции, статьи, публикации и пр.).

Характеристика работ по организации своих и участия работников ООПТ в сторонних научных конференциях, методы распространение информации; количество научных публикаций и статей с данными инвентаризации, мониторинга и научных исследований.

Раздел должен сопровождаться анализом обеспеченности ООПТ кадровыми, материальными и финансовыми ресурсами и эффективности их использования.

Картографические и другие научные материалы по разделу рекомендуются вынести в приложения, если они будут служить подтверждением задач по развитию НИР в последующие 5 лет Плана управления. В другом случае рекомендуется в тексте сделать ссылку на документы, где эти данные хранятся.

На основе описанной текущей ситуации, проблемных вопросов и возможностей ООПТ определяются и обосновываются задачи по развитию НИР на планируемый пятилетний период. Задачи должны быть ориентированы на достижение в течение 5 летнего периода плана управления.

### **2.2.3. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по экологическому просвещению и работе с целевыми группами**

В данном разделе дается характеристика текущей эколого-просветительской деятельности ООПТ в соответствии с его целями и задачами, выявляются основные причины и проблемы развития данной деятельности в ООПТ. Раздел должен включать охват работы с различными целевыми группами (школьники, студенты, местное население, СМИ и др.), подходы работы с ними и конечные результаты.

## ПРОЕКТ

Так же необходимо описать текущую ситуацию по имиджу/популярности ООПТ в регионе и за его пределами, формированию благоприятного социального окружения и положительного отношения к ООПТ со стороны всех групп общества.

На основе описанной текущей ситуации, проблемных вопросов и возможностей ООПТ определяются и обосновываются задачи по экологическому просвещению на планируемый пятилетний период. Задачи должны быть ориентированы на достижение в течение 5 летнего периода плана управления.

### **2.2.4. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по развитию экологического туризма и рекреации**

Раздел должен включать характеристику и тенденции развития туристской и рекреационной деятельности на ООПТ. Анализ должен охватить:

- характеристику и состояние зоны туристской и рекреационной деятельности;
- актуальность генерального плана развития инфраструктуры ООПТ;
- актуальность туристических маршрутов и троп, их количество, протяженность, рекреационная емкость, степень обустройства и др.;
- распространенные на территории ООПТ виды отдыха, предоставляемые платные услуги в области туризма и рекреации и др.
- динамику посещения ООПТ экскурсионно-туристскими группами, в том числе иностранными, количество и численность этих групп;
- качество услуг, оказываемых ООПТ
- условия и тенденции сотрудничества с туропреаторами;
- условия и тенденции сотрудничества с местным населением;
- степень квалификации и знаний работников ООПТ, задействованных в туристско-рекреационной деятельности.

На основе описанной текущей ситуации, проблемных вопросов и возможностей ООПТ определяются и обосновываются задачи по развитию экологического туризма и рекреации на на планируемый пятилетний период. Задачи должны быть ориентированы на достижение в течение 5 летнего периода плана управления.

### **2.2.5. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по ведению ограниченной хозяйственной деятельности**

При описании ограниченной хозяйственной деятельности определяется соответствие проводимых мероприятий в зоне ограниченной хозяйственной деятельности задачам ООПТ. Необходимо определить: а) тенденции влияния хозяйственной деятельности на природные комплексы и объекты историко-культурного наследия ООПТ; б) вклад ограниченной хозяйственной деятельности на развитие ООПТ; в) учет интересов местного населения; г) насколько хозяйственная деятельность способствует интеграции ООПТ в социально-экономическую жизнь региона путем предоставления рабочих мест, предоставления товаров и услуг и др.

Раздел требует внимательного подхода, так как, представляя собой один из видов деятельности ООПТ, она в то же время является одним из решающих видов деятельности, определяющей возможности и перспективы развития остальных видов деятельности в природоохранных учреждениях.

## ПРОЕКТ

На основе описанной текущей ситуации, проблемных вопросов и возможностей ООПТ определяются и обосновываются задачи по дальнейшему ведению ограниченной хозяйственной деятельности на планируемый пятилетний период. Задачи должны быть ориентированы на достижение в течение 5 летнего периода плана управления.

### **2.3. Приоритетные на планируемый период ценности ООПТ, определение угроз и постановка задач по управлению приоритетными ценностями**

Определение задач по управлению приоритетными ценностями ООПТ на период планирования проводится для того, чтобы появилась возможность из обобщенных комплексных и сложных физико-географических, экологических и биологических характеристик ООПТ выделить определенные объекты на территории ООПТ, негативные тенденции в состоянии которых, требуют дополнительных усилий, управленческих решений, постановки определенных задач и реализации определенных мероприятий, подкрепленных финансовыми ресурсами.

#### **2.3.1. Определение приоритетных на планируемый пятилетний период ценностей ООПТ**

Информация о ценностях обычно излагается в ЕНО создания/расширения ООПТ. По сути для защиты и сохранения той или иной ценности и создается ООПТ. Но в данном разделе необходимо четко ограничиться только приоритетными на период 5-летнего управления ценностями. То есть, теми ценностями, сохранение которых и/или улучшение состояния которых, ввиду различных угроз, является приоритетным на период Плана управления и на улучшение или поддержание которых, изменение ситуации на которых будут направлены усилия ООПТ в рамках данного Плана управления.

Очень важно понимать, что любой объект и ресурс, находящийся на территории ООПТ, или производимый ООПТ, представляет ценность. А под приоритетными ценностями рассматриваются только те экосистемы (или их небольшие участки), виды и места обитания животных, виды растений и участки их произрастания, природные комплексы, памятники истории и культуры, рекреационные и бальнеологические ресурсы, экосистемные услуги и другие ценности, которые наиболее подвержены угрозам исчезновения, снижения качества в текущее время и/или в ближайшее прогнозируемое будущее.

Описание отобранных приоритетных ценностей можно представить в разделе в виде таблице, как показано ниже:

ГРУППЫ ЦЕННОСТЕЙ ООПТ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ КЛЮЧЕВЫХ ЦЕННОСТЕ
Эталонные экосистемы	
Значимые экосистемы (редкие, исчезающие, эндемичные, эколого-стабилизирующие функции)	
Редкие виды флоры (Красная книга Кз, МСОП)	
Ценные пищевые, лекарственные растения	
Генетические ресурсы	
Редкие виды фауны (Красная книга Кз, МСОП)	
Охотничье-промысловые виды	
Ключевые охраняемые виды и крупные скопления животных	
Уникальные природные комплексы и объекты	

## ПРОЕКТ

Глобально значимые природные комплексы и объекты UNESCO, IBA	
Экосистемные услуги	
Памятники истории и культуры	
Рекреационные и бальнеологические ресурсы	
И др.	

В некоторых случаях может возникнуть необходимость выбора среди приоритетных ценностей. В таких случаях рекомендуется оценить первоочередность включения той или иной приоритетной ценности путем оценки на основе 6 критериев с присвоением коэффициентов значимости и ранжирования. Результаты данной оценки так же являются обоснованием актуальности задач и мероприятий Плана управления.

На усмотрение разработчиков Плана управления полный список ключевых ценностей ООПТ можно приложить к Плану управления. Но для определения приоритетных ценностей ООПТ нет необходимости составления всего списка ценностей, такая информация обычно имеется в основных документах, к примеру ЕНО.

На этапе определения приоритетных ценностей необходимо привлечь сотрудников всех отделов ООПТ, а также внешних экспертов, поскольку данная работа - это по сути комплексный анализ текущей ситуации и проблем ООПТ, который не может быть проведен одним сотрудником.

### **2.3.2. Угрозы и причины негативных изменений состояния приоритетных на планируемый период ценностей ООПТ**

Под угрозой необходимо понимать доказанный, предполагаемый, спрогнозированный или смоделированный факт, который описывает негативное изменение состояния определенной приоритетной ценности. Угроза может фиксироваться на основе научных и мониторинговых данных, визуального наблюдения, причинно-следственной оценки, сравнительной оценки, экспертной оценки, социологических опросов, традиционных знаний и других данных.

Объектом угрозы может быть только сама приоритетная ценность. В данном разделе необходимо определить угрозы, которые отражают негативное изменение состояния каждой из выбранной приоритетной ценности. Важно не путать угрозы с внешними негативными воздействиями на приоритетные ценности. Угроза имеет определенную локацию на местности в границах ООПТ. Также угроза имеет такие характеристики, как: 1) масштаб, к примеру, какая часть приоритетной ценности подвержена негативным изменениям; 2) интенсивность, т. е. уровень изменений от слабого до критического; 3) тренд, т. е. усиление, уменьшение или стабильность; 4) частота или периодичность, к примеру, изменение прогрессирует постоянно, наблюдается периодически или проявляется изредка.

Причины угроз – факторы, являющиеся источником, триггером, условием создания/существования угрозы для приоритетной ценности. К таким факторам относятся: 1) Внутренние природные факторы. Например, естественные сукцессионные процессы, колебания уровня вод в зависимости от количества и интенсивности выпадения осадков и т. д.; 2) Внутренние антропогенные факторы: интродукция чужеродных видов, беспокойство человеком диких животных, загрязнение; 3) Внешние природные факторы. Например, погодные и климатические изменения, изменения направления морских течений и т. п.; 4) Внешние антропогенные факторы. Например, зарегулирование стока реки и водопользование вне пределов ООПТ, заиливание водоемов уголья в результате сельскохозяйственной деятельности, поток загрязнителей из вне и т. д. Предлагаемый

## ПРОЕКТ

табличный формат не является обязательным, но логика изложения информации должна сохраняться.

Для удобства информацию по разделу рекомендуется систематизировать и представить в виде таблицы ниже:

Приоритетные на период управления ценности	Угрозы/Негативные изменения состояния приоритетной ценности	Причины/факторы негативного воздействия
Приоритетная ценность 1		
Приоритетная ценность 2		
...		

### 2.3.3. Индикаторы состояния приоритетных ценностей с текущим и целевым показателями

Индикатор — это показатель состояния приоритетной ценности, который описывает его биологические и экологические характеристики. Индикатор должен быть измеряемым, чувствительным по отношению к угрозе и причинам, представительным и значимым по отношению к приоритетной ценности. Индикаторами могут служить, к примеру, площадь, численность, плотность, уровень естественного воспроизводства, различные индексы. Для каждой приоритетной ценности определяется набор индикаторов, измерение, мониторинг и анализ которых позволит делать заключение о текущем экологическом состоянии данного объекта. Количество индикаторов не ограничено, при этом их количество будет определять количество задач, поэтому не стоит сильно детализировать индикаторы на этом уровне планирования. Так же важно в процессе планирования мероприятий включить работы по мониторингу всех индикаторов каждой приоритетной ценности. Шаблон таблицы для раздела представлен ниже:

Приоритетные на планируемый период ценности	Индикатор состояния	Текущий показатель	Целевой показатель
Приоритетная ценность 1			
Приоритетная ценность 2			
...			

### 2.3.4. Задачи по управлению приоритетными ценностями ООПТ на планируемый пятилетний период

Задачи формируются на основе анализа текущих и целевых показателей ключевых ценностей в совокупности с угрозами, их причинами и выявленными проблемами. Каждая задача фактически формулирует ожидаемый результат по изменению состояния определенной приоритетной ключевой ценности. Такие изменения могут включать восстановление, поддержание, увеличение, снижение, сокращение, и т. д. В отличие от административно-хозяйственных задач, природоохранные задачи могут значительно отличаться для разных ООПТ, так как именно они отражают экологические и биологические особенности территории и текущее состояние ключевых ценностей.

## ПРОЕКТ

Определение проблем — это механизм перевода угроз и их причин и задач из природоохранного в управленческий контекст. В процессе обсуждений, необходимо ответить на вопрос – что ООПТ мешало достичь поставленных задач и ликвидировать угрозы и причины ранее, и что может помешать в будущем. То есть нужно определить проблемы (барьеры или ограничения) внутри ООПТ для достижения сформулированной задачи. Это может быть отсутствие необходимой экспертизы по определенным вопросам, отсутствие техники, отсутствие информации, недостаточная квалификация сотрудников, текучесть кадров, недостаточное финансирование, отсутствие научных данных, нехватка полевого оборудования, лошадей, отсутствие координации с местным населением, плохое информирование или малоэффективное экологическое просвещение и т.д. Определение внутренних проблем ООПТ позволяет расширить круг мероприятий, направленных на работу как с внешними, так и с внутренними факторами и причинами деградации ключевых ценностей. В предлагаемой таблице содержится так же информация о предлагаемых решениях. Эта информация не является обязательной в этом разделе, но может помочь логически перейти от задач к формулировке мероприятий.

Рекомендуется использовать табличное представление раздела на основе представленного ниже шаблона:

Задача	Проблемы/барьеры	Решения

### **РАЗДЕЛ 3. ПЛАН ДЕЙСТВИЙ И НЕОБХОДИМЫЙ БЮДЖЕТ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЯТИЛЕТНИЙ ПЕРИОД**

Этот этап направлен на разработку интегрированного плана действий ООПТ на 5 лет. Такой план включает логическую структуру: **задачи – мероприятия – бюджет**. Интегрированность плана работ проявляется в том, что все его компоненты должны иметь прямую связь с компонентами обоснования (текущие базовые задачи, приоритетные ценности, индикаторы приоритетных ценностей, угрозы, причины угроз). Наибольшую важность такая интегрированность имеет для обоснования бюджетной заявки, которая будет формироваться на основе Плана управления. План должен быть составлен таким образом, чтобы финансирующие стороны (Министерство финансов, доноры, инвесторы) и другие заинтересованные организации могли легко проследить логику и связи между текущими проблемами и угрозами на территории ООПТ, поставленными задачами, предлагаемыми мероприятиями и запрашиваемым бюджетом.

Этот раздел так же может быть сформирован и структурирован с помощью программного приложения для бюджетного планирования ООПТ. Приложение позволяет поэтапно к каждой задаче формулировать мероприятия, рассчитывать бюджет со спецификами, определять срок реализации, присваивать программу и назначать ответственный отдел ООПТ.

#### **3.1. Мероприятия**

##### **3.1.1. Мероприятия для достижения административно-хозяйственных задач ООПТ в планируемый пятилетний период**

## ПРОЕКТ

Для каждой административно-хозяйственной задачи разрабатывается набор действий, необходимых для ее достижения с учетом обозначенных проблем. Для каждого мероприятия определяется срок реализации (год, месяц, день), соответствующая программа управления и ответственный отдел или подразделение ООПТ.

Мероприятия рекомендуется описывать в виде иерархической текстовой структуры, как ниже:

Программа:

Задача 1

- Мероприятие 1
- Мероприятие 2
- Мероприятие 3

### **3.1.2. Мероприятия для достижения задач по текущей (базовой) деятельности ООПТ в планируемый пятилетний период**

Для каждой текущей (базовой) задачи разрабатывается набор действий, необходимых для ее достижения с учетом обозначенных проблем. Для каждого мероприятия определяется срок реализации (год, месяц, день), соответствующая программа управления и ответственный отдел или подразделение ООПТ.

Мероприятия рекомендуется описывать в виде иерархической текстовой структуры, как ниже:

Программа:

Задача 1

- Мероприятие 1
- Мероприятие 2
- Мероприятие 3

### **3.1.3. Мероприятия для достижения задач ООПТ по приоритетным ценностям в планируемый пятилетний период**

Для каждой задачи по приоритетной ценности разрабатываются мероприятия, необходимых для ее достижения. Для каждого мероприятия определяется срок реализации (год, месяц, день), соответствующая программа управления и ответственный отдел или подразделение ООПТ.

Мероприятий рекомендуется описывать в виде иерархической текстовой структуры, как ниже:

Программа:

Задача 1

- Мероприятие 1
- Мероприятие 2
- Мероприятие 3

## **3.2. Бюджет**

Бюджет — это количественное выражение плана действий ООПТ в натуральных и денежных единицах измерения. Бюджет формируется параллельно с мероприятиями. Для каждого мероприятия рассчитывается бюджет с использованием нормативного метода или метода

## ПРОЕКТ

прямого расчета затрат. Каждому расходу присваивается специфика. Для бюджета каждого мероприятия определяется источник финансирования.

Разработка, анализ и контроль бюджета являются важнейшей составной частью системы управления ООПТ.

При планировании бюджета появляется возможность заранее найти оптимальное соотношение в распределении производственных и финансовых ресурсов между отдельными подразделениями, а также видами деятельности. Бюджетное планирование обеспечивает объединение деятельности подразделений ООПТ в единое целое. Чтобы бюджетная заявка была обоснованной, бюджет должен соответствовать следующим характеристикам:

- Бюджет должен быть привязан к объектам управления, задачам и мероприятиям;
- У мероприятий должны быть сроки планируемого начала и завершения, что должно отражать картину освоения бюджета (день, месяц, год);
- Бюджет должен быть распределен и привязан к спецификам (бюджетным кодам расходных статей расходов бюджета);
- Мероприятия и бюджет должны быть привязаны не только к государственным финансовым средствами, но и к различным источникам финансирования (собственные средства ООПТ, гранты, пожертвования и др.), предусмотренных законодательством Казахстана;
- К бюджету должны быть привязаны подразделения ООПТ, которые несут ответственность за реализацию мероприятий и освоение.

### 3.2.1. Бюджет на планируемый пятилетний период

Заполняется согласно формату в виде таблицы:

Мероприятия	Бюджет в разрезе 5 лет, в тыс. тенге					Итого:
	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	
<b>Административно-хозяйственная деятельность ООПТ</b>						
Задача _____						
Мероприятие 1.						
Мероприятие 2.						
...						
<b>Обеспечение охраны территории и противопожарной безопасности</b>						
Задача _____						
Мероприятие 1.						
Мероприятие 2.						
...						
<b>Сохранение и восстановление природных комплексов и объектов историко-культурного наследия</b>						
Задача _____						
Мероприятие 1.						
Мероприятие 2.						
...						
<b>Развитие НИР</b>						
Задача _____						
Мероприятие 1.						
Мероприятие 2.						
...						
<b>Экологическое просвещение и работа с населением</b>						
Задача _____						
Мероприятие 1.						
Мероприятие 2.						
...						

## ПРОЕКТ

Развитие экологического туризма и рекреации					
Задача _____					
Мероприятие 1.					
Мероприятие 2.					
...					
Ведение ограниченной хозяйственной деятельности					
Задача _____					
Мероприятие 1.					
Мероприятие 2.					
...					
Управление приоритетными на период планирования ценностями					
Задача _____					
Мероприятие 1.					
Мероприятие 2.					
...					
<b>ИТОГО:</b>					

### 3.2.2. Бюджет на каждый планируемый год в разрезе специфик расходов

Заполняется согласно формату в виде таблицы:

№ п/п	Компонент управления	Задачи	Мероприятия	Специфика бюджета, тыс. тенге					Всего, тыс. тенге
				111	112	121	149	...	
1	Административно-хозяйственная деятельность	Задача 1	Мероприятие 1						
			Мероприятие 2						
			Мероприятие 3						
		Задача 2	Мероприятие 1						
			Мероприятие 2						
			Мероприятие 3						
...	...								
2	Природоохранная деятельность	Задача 1	Мероприятие 1						
			Мероприятие 2						
			Мероприятие 3						
		Задача 2	Мероприятие 1						
			Мероприятие 2						
			Мероприятие 3						
...	...								
	Итого Год 1:								

### 3.2.3. Годовой бюджет с календарным планом на каждый год Плана управления

Заполняется согласно формату в виде таблицы:

Задача	Мероприятие	Год 1				Ответственный отдел
		Кв. 1	Кв.2	Кв.3	Кв.4	
Задача 1	Мероприятие					
	Мероприятие					
	Мероприятие					
Задача 2	Мероприятие					
	Мероприятие					
	Мероприятие					
...						

### 3.2.4. План мобилизации финансовых ресурсов для реализации Плана управления

## ПРОЕКТ

Заполняется согласно формату в виде таблицы:

№ п/п	Источники финансовых средств	1 год, тыс. тенге	2 год, тыс. тенге	3 год, тыс. тенге	4 год, тыс. тенге	5 год, тыс. тенге	Сумма, тыс. тенге
1	Государственный бюджет						
2	Доходы ООПТ от оказания платных услуг в туристских и рекреационных целях						
3	Доходы ООПТ от ограниченной хозяйственной деятельности						
4	Платы за использование символики ООПТ						
5	Доходы от производства печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции						
6	Гранты и другие средства из различных фондов развития ООПТ						
7	Добровольные взносы и пожертвования						
8	Поступления за ущерб ООПТ и объектам ГПЗФ						
9	...						
	ИТОГО						

## ГЛАВА 3. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ

### 3.1. План ежегодного мониторинга реализации Плана управления

Мониторинг за прогрессом реализации Плана управления осуществляется руководителями подразделений ООПТ, к сфере деятельности которых относятся соответствующие разделы Плана управления, или за которыми закреплено их выполнение. Мониторинг осуществляется путем регулярного сопоставления достигнутых результатов с запланированными в Планах управления мероприятиями, установленными сроками и индикаторами задач. При обнаружении отклонений принимаются меры по их корректировке и пересмотру. За установленный период, принятый в ООПТ в качестве отчетного, руководителями подразделений должны быть подготовлены отчеты о проделанной работе, в которых подводятся итоги этапа и характеризуются достигнутые результаты. Все подробные отчеты, касающиеся выполнения отдельных программ и проектов представляются группе экспертов или коллективу ООПТ, при обязательном участии представителей координационного совета, экспертов, организаций и других заинтересованных сторон, принимавших участие в разработке Плана управления, для анализа и оценки. В ходе анализа итогов, путем сопоставления полученных результатов с планом действий на соответствующий период, выясняются:

- полнота выполненных работ и проведенных мероприятий, запланированных на соответствующих период;
- степень соответствия полученных результатов заложенным в планы и программы целевым показателям.

## ПРОЕКТ

При наличии отклонений от действующего плана действий необходимо установить их причины и наметить возможные пути их устранения, а также разработать предложения по замещению выявленных отклонений. Если же это оказывается невозможным, значит, план оказался не вполне реалистичным или же перестал соответствовать изменившейся реальной ситуации. Это обуславливает необходимость внесения корректировок в содержание самого Плана управления. Законодательно внесение изменений в План управления допустимо один раз в год.

Помимо этого, должен осуществляться анализ текущей ситуации с оценкой происходящих изменений в системе управления и финансирования ООПТ, природной обстановке, социально-экономическом окружении ООПТ, которые также могут послужить основанием для внесения необходимых корректив в План управления. На основании результатов анализа оценки выполнения Плана управления и ситуации, в котором он реализуется и в которой его предстоит осуществлять в дальнейшем, могут быть разработаны предложения по изменениям в задачах и мероприятиях.

Мониторинг так же осуществляется со стороны уполномоченного государственного органа. В Планах управления устанавливаются процедуры и индикаторы для отслеживания прогресса. Порядок выполнения этих процедур, их результаты и данные мониторинга должны документироваться.

Одним из главных факторов, надлежащей оценки эффективности достижения задач ООПТ является наличие специалистов, способных получить и предоставить лицам, принимающим решения достоверные и необходимые данные. Этот фактор также должен быть учтен в установлении ответственных за мониторинг и отчетность.

Исходя из основных положений Плана управления ООПТ, рекомендуется разрабатывать:

### 3.1.1. План мониторинга

План мониторинга должен включать все обязательные отчеты, которые ООПТ обязаны предоставлять в уполномоченный орган в соответствии текущими требованиями, инструкциями, форматами и сроками и рекомендуется оформить в следующем формате:

№ п/п	Наименование отчета	Цель	Периодичность подготовки	Ответственное подразделение ООПТ
1				
2				
3				
...				

### 3.1.2. Ежегодная оценка прогресса в достижении задач

Для подготовки оценки рекомендуется следующий формат:

№ п/п	Задачи	Индикаторы	Текущее значение	Целевое значение					Ответственное подразделение ООПТ	Комментарии
				1 год	2 год	3 год	4 год	5 год		
Задачи по административно-хозяйственной деятельности										
1	Задача 1									
2	Задача 2									
...	...									
Задачи по текущей (базовой) деятельности										

## ПРОЕКТ

1	Задача 1												
2	Задача 2												
...	...												
Задачи по управлению приоритетными ценностями													
1	Задача 1												
2	Задача 2												
...	...												

### 3.1.3. Ежегодный мониторинг мобилизации и освоения финансовых ресурсов

Рекомендуется готовить отчет согласно формату ниже:

№ п/п	Задачи	Годы реализации Плана управления										Всего, тыс. тенге		
		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		план	факт	
		План	факт	план	факт	план	факт	план	Факт	план	факт			
Программа 1														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 2														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 3														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 4														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 5														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 6														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 7														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
	ИТОГО:													

## ГЛАВА 4. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ

Оценка эффективности управления ООПТ в первую очередь призвана определить, насколько существующая практика управления обеспечивает сохранение ключевых ценностей ООПТ, и насколько выполняются поставленные цели и задачи ООПТ. Оценка эффективности деятельности ООПТ является завершающим этапом в пятилетнем цикле управления ООПТ и проводится в форме самооценки. Результаты, достижения и недостатки, уроки и рекомендации, полученные в процессе оценки, будут использованы в нескольких целях:

- 1) Будут предоставлены в уполномоченный государственный орган в качестве заключительного отчета о реализации Плана управления;
- 2) Предоставят некоторые обновленные данные и уроки для анализа текущей ситуации и планирования управления ООПТ на следующий цикл;
- 3) Будут использованы для обновления информационных материалов для распространения среди различных целевых групп и заинтересованных сторон.

Первый этап оценки эффективности реализации Плана управления проводится по трем компонентам:

- 1) Оценка достижения административно-хозяйственных задач;
- 2) Оценка достижения задач ООПТ по текущей (базовой) деятельности;
- 3) Оценка достижения задач по приоритетным ценностям на основе индикаторов, угроз и степени воздействия на причины;
- 4) Оценка привлечения и освоения финансовых ресурсов. Второй этап оценки эффективности осуществляется по методу МЕТТ оценки.

Данные по этому разделу собираются и анализируются в течение последнего квартала пятилетнего периода Плана управления и предоставляются:

- 1) Уполномоченному органу в виде отдельного отчета об эффективности реализации Плана управления ООПТ за 5 лет;
- 2) Уполномоченному органу в виде отдельного отчета об эффективности реализации Плана управления ООПТ за 5 лет, который должен быть включен в План управления ООПТ на следующий период в виде Приложения. Это позволит другим государственным органам, участвующим в рассмотрении и одобрении нового Плана управления ООПТ, ознакомиться с оценкой эффективности реализации Плана управления за предыдущий пятилетний период;
- 3) В архивы ООПТ и уполномоченного органа в виде Главы 5 в структуре завершеного Плана управления ООПТ.

### 4.1. Оценка достижения административно-хозяйственных задач

В данном разделе излагается информация о количественных и качественных показателях реализации административно-хозяйственных задач. В случае невыполнения определенных задач необходимо указать причины и возможные решения, которые могут быть отражены в плане действий на следующий плановый период. Раздел заполняется в свободном формате. Количественные данные рекомендуется предоставлять в табличном виде.

### 4.2. Оценка достижения текущих (базовых) задач

## ПРОЕКТ

Раздел предполагает описание достижения текущих базовых задач по шести направлениям за отчетный период. Разработчикам Плана управления необходимо будет определить степень достижения задач, причины если они не достигнуты в полном объеме, какие мероприятия были реализованы для достижения задач по каждой приоритетной ключевой ценности. Выводы оценки реализации мероприятий излагаются в свободной текстовой форме с элементами визуализации.

### 4.3. Оценка достижения задач по приоритетным ценностям

Раздел предполагает описание достижения целевых показателей (индикаторов) по изменению приоритетных ценностей ООПТ за отчетный период. Разработчикам Плана управления необходимо определить как та или иная приоритетная ценность изменилась, что стало причиной изменений изнутри и извне, каков уровень достижения целевых индикаторов, какие мероприятия были реализованы для достижения задач по каждой приоритетной ценности. Выводы оценки реализации мероприятий излагаются в свободной текстовой форме с элементами визуализации.

№ п/п	Задачи	Индикаторы	Базовое значение на начало реализации Плана управления	Целевое значение	Степень достижения	Ответственное подразделение ООПТ	Комментарии
1	Задача 1						
2	Задача 2						
...	...						

### 4.4. Оценка привлечения и освоения финансовых ресурсов

#### 4.4.1. Анализ финансирования из государственного бюджета

Государственный бюджет является гарантированным источником финансирования ООПТ, тем не менее природоохранные учреждения зачастую ощущают дефицит в финансовых ресурсах. В данном разделе необходимо разобраться в причинах пассивных (или активных) тенденций финансирования ООПТ, объема запрошенных и фактически полученных финансовых средств из государственного бюджета в разрезе видов деятельности и задач ООПТ.

В ходе анализа путем сравнения первоначальных бюджетных заявок и фактически выделенных средств, необходимо определить сумму недополученного финансирования и оценить его влияние на выполнение задач ООПТ.

Анализ по разделу должен быть четко сформулированным на не более 1 странице с обязательным представлением таблицы ниже в приложении.

№ п/п	Задачи	Годы реализации Плана управления										Всего, тыс. тенге	
		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		20__ год, тыс. тенге		план	факт
		План	факт	план	факт	план	Факт	план	факт				
Программа 1													
1	Задача 1												
2	Задача 2												
3	Задача 3												

## ПРОЕКТ

...	...													
Программа 2														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 3														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 4														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 5														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 6														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
Программа 7														
1	Задача 1													
2	Задача 2													
3	Задача 3													
...	...													
	ИТОГО:													

### 4.4.2. Анализ финансирования ООПТ из внебюджетных источников

Анализ формирования бюджетных и внебюджетных доходов ООПТ за счет оказания платных услуг должен раскрыть существующие тенденции, барьеры и возможности ООПТ для увеличения потока денежных средств из этого источника; необходимо провести оценку спектра платных услуг, утвержденных и оказываемых ООПТ, на предмет спроса на них и ценообразования.

Рекомендуется раздел оформить на не более чем 1 странице с вынесением табличных данных, список в приложения.

### 4.4.3. Анализ мобилизации финансирования на реализацию Плана управления из различных источников

Раздел включает анализ действий ООПТ по вопросам привлечения финансовых средств из других источников, как международные гранты, спонсорская поддержка, пожертвования, взносы и др. и на какие цели были использованы эти средства. Систематизировать и показать информацию рекомендуется в виде таблицы ниже. Так же в разделе приводятся визуализированные выводы (графики, диаграммы).

№ п/п	Источники финансовых средств	1 год, тыс. тенге		2 год, тыс. тенге		3 год, тыс. тенге		4 год, тыс. тенге		5 год, тыс. тенге		Сумма, тыс. тенге	
		план	факт	план	факт	план	факт	План	факт	план	факт	план	Факт
1	Государственный бюджет												
2	Доходы ООПТ от оказания платных услуг в туристских и рекреационных целях												
3	Доходы ООПТ от ограниченной хозяйственной деятельности												

## ПРОЕКТ

4	Платы за использование символики ООПТ																			
5	Доходы от производства печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции																			
6	Гранты и другие средства из различных фондов развития ООПТ																			
7	Добровольные взносы и пожертвования																			
8	Поступления за ущерб ООПТ и объектам ГПЗФ																			
9	ИТОГО																			

Рекомендуется раздел оформить на не более чем 1 странице с вынесением табличных данных, список в приложения

### 4.5. Оценка эффективности ООПТ с использованием формата МЕТТ

Оценка эффективности управления ООПТ необходима для улучшения управленческих процессов в условиях изменяющихся внешних факторов, рационального использования финансовых, человеческих и технических ресурсов, повышения прозрачности работы ООПТ и построения схем совместного управления и информирования общественности о ценностях ООПТ.

В идеале процесс оценки должен представлять собой партнерство многих сторон. В зависимости от обстоятельств это могут быть руководители и работники ООПТ, представители государственных органов управления, местные жители, общественные организации, доноры, секретариаты международных организаций и представители других заинтересованных сторон. Представители каких-то из этих групп могут быть непосредственно вовлечены в проведение оценки, тогда как других достаточно просто проинформировать, что оценка выполняется, и дать им возможность периодически знакомиться с результатами оценки.

Для заинтересованности целевых групп в оценке эффективности управления существует много причин, при этом каждая группа требует своего подхода и степени детализации анализа. Лица, принимающие решения, и работники природоохранных организаций могут использовать результаты оценки для определения первоочередных проблем и выбора приоритетов, или же для внедрения наилучшей стратегии и практики менеджмента в работу природоохранных органов. Руководители ООПТ могут использовать результаты оценки для улучшения своей работы или для отчета перед вышестоящим руководством, правительством или другими заинтересованными сторонами. Местное население и другие слои гражданского общества нуждаются в информации о том, в какой степени учтены их интересы по сохранению природного наследия и природопользованию.

Существуют разные варианты оценки эффективности управления. Результаты оценки могут быть представлены в виде письменного и устного доклада, значениями в баллах или численных коэффициентах. Балльный вариант сегодня привлекателен для государственных органов и общественных организаций. Он дает возможность широкого охвата и быстрого сравнения результатов деятельности различных ООПТ. Такие оценки не требуют больших затрат. Предлагаемые методы, в частности методы быстрой оценки эффективности могут способствовать решению проблемы, показав степень недостаточности ресурсов и то, как это влияет на достижение целей ООПТ.

### 4.6. Гендерный анализ

## ПРОЕКТ

Вопросы гендерного равенства становятся все более актуальной темой в мировом сообществе и не может не касаться управления ООПТ – основного источника природных благ. В разделе необходимо провести гендерный анализ на предмет вовлечения женщин и мужчин в процессе принятия решений, полевых исследованиях, информирования о ценности ООПТ, операционном управлении, в предоставлении рабочих мест, и др., раскрывая при этом причины тех или иных тенденций. Раздел рекомендуется разместить на не более чем 1 странице с вынесением детальных подтверждающих данных в приложения.

## ПРИЛОЖЕНИЯ К МЕТОДИКЕ РАЗРАБОТКИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ

### Приложение 1. Структура Плана управления ООПТ

Титульный лист

Содержание

Список сокращений и аббревиатур

Список приложений

**Резюме Плана управления**

#### РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

##### 1.1. Общие характеристики ООПТ

- 1.1.1. Юридический статус и история создания ООПТ
- 1.1.2. Цель создания ООПТ
- 1.1.3. Местоположение, площадь и доступ к ООПТ
- 1.1.4. Краткое описание физико-географических характеристик ООПТ
  - Климат*
  - Рельеф*
  - Геология*
  - Почвы*
  - Гидрология*
- 1.1.5. Биологические характеристики ООПТ
  - Растительный мир*
  - Животный мир*
- 1.1.6. Описание уникальных историко-культурных объектов ООПТ
- 1.1.7. Границы и функциональное зонирование ООПТ
  - Границы ООПТ*
  - Функциональное зонирование*
- 1.1.8. Особенности землепользования в ООПТ

##### 1.2. Социально-экономические особенности региона

- 1.2.1. Социально-экономические условия региона
  - Транспортно-коммуникационная система*
  - Демография, занятость и доходы населения*
  - Социально-экономическое значение ООПТ для региона*
- 1.2.2. Заинтересованные стороны и их вовлеченность в управление ООПТ
- 1.2.3. Существующие и потенциальные конфликты между ООПТ и местным населением, связанные с природными ресурсами ООПТ

#### РАЗДЕЛ 2. ОБОСНОВАНИЕ ЗАДАЧ ООПТ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЯТИЛЕТНИЙ ПЕРИОД

##### 2.1. Обзор административно-хозяйственных характеристик ООПТ, определение проблем и постановка задач на планируемый пятилетний период

- 2.1.1. Характеристика кадровых ресурсов
- 2.1.2. Инфраструктура ООПТ
- 2.1.3. Материально-техническое обеспечение ООПТ
- 2.1.4. Административно-хозяйственные задачи ООПТ на планируемый пятилетний период

## ПРОЕКТ

- 2.2. Характеристика текущей (базовой) деятельности ООПТ, определение проблем и постановка задач на планируемый пятилетний период
  - 2.2.1. Характеристика деятельности ООПТ по обеспечению охраны территории, противопожарной безопасности, сохранению и восстановлению природных комплексов и объектов
  - 2.2.2. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по развитию научно-исследовательских работ (НИР)
  - 2.2.3. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по экологическому просвещению и работе с целевыми группами
  - 2.2.4. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по развитию экологического туризма и рекреации
  - 2.2.5. Характеристика деятельности и задачи ООПТ по ведению ограниченной хозяйственной деятельности
- 2.3. **Приоритетные на плановый период ценности ООПТ, определение угроз и постановка задач по управлению приоритетными ценностями**
  - 2.3.1. Определение приоритетных ценностей ООПТ на планируемый пятилетний период
  - 2.3.2. Угрозы и причины негативных изменений состояния приоритетных ценностей ООПТ
  - 2.3.3. Индикаторы состояния приоритетных ценностей с текущими целевыми показателями
  - 2.3.4. Задачи по управлению приоритетными ценностями ООПТ на планируемый пятилетний период

## **РАЗДЕЛ 3. ПЛАН ДЕЙСТВИЙ И НЕОБХОДИМЫЙ БЮДЖЕТ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЯТИЛЕТНИЙ ПЕРИОД УПРАВЛЕНИЯ**

### **3.1. Мероприятия**

- 3.1.1. Мероприятия для достижения административно-хозяйственных задач
- 3.1.2. Мероприятия для достижения задач по текущей (базовой) деятельности ООПТ
- 3.1.3. Мероприятия для достижения задач ООПТ по управлению приоритетными ценностями

### **3.2. Бюджет**

- 3.2.1. Бюджет на планируемый пятилетний период
- 3.2.2. Бюджет на каждый планируемый год в разрезе специфик расходов
- 3.2.3. Годовой бюджет с календарным планом на каждый год Плана управления
- 3.2.4. План мобилизации финансовых ресурсов для реализации Плана управления

## **РАЗДЕЛ 4. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ**

### **4.1. План ежегодного мониторинга реализации Плана управления**

- 4.1.1. План мониторинга
- 4.1.2. Ежегодная оценка достижения задач
- 4.1.3. Ежегодный мониторинг мобилизации и освоения финансовых ресурсов

## **РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ**

- 5.1. **Оценка достижения административно-хозяйственных задач**
- 5.2. **Оценка достижения текущих (базовых) задач**

## ПРОЕКТ

### **5.3. Оценка достижения задач ООПТ по приоритетным ценностям**

### **5.4. Оценка привлечения и освоения финансовых ресурсов**

5.4.1. Анализ финансирования ООПТ из государственного бюджета

5.4.2. Анализ финансирования ООПТ из внебюджетных источников

5.4.3. Анализ мобилизации финансовых ресурсов на реализацию Плана управления из различных источников

5.4.4. Оценка эффективности ООПТ с использованием формата МЕТТ

5.4.5. Гендерный анализ

Приложения

# ПРОЕКТ

## Приложение 2. Шаблон паспорта Плана управления

### ПАСПОРТ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ

Краткая информация об ООПТ						
Название ООПТ						
Охранный режим						
Площадь, га						
Количество филиалов						
Количество лесничеств						
Количество участков						
Численность штата сотрудников						
Адрес и контакты						
ФИО и контакты первого руководителя ООПТ						
Информация о Плате управления						
Период реализации Плана управления						
Общий бюджет для реализации Плана управления на планируемый пятилетний период						
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ						
Источник финансирования	Год 1, тыс. тенге	Год 2, тыс. тенге	Год 3, тыс. тенге	Год 4, тыс. тенге	Год 5, тыс. тенге	Итого, тыс. тенге
Государственный бюджет						
Внебюджетные средства						
<b>ИТОГО</b>						
Краткое описание Плана управления и процесса его						
<p><i>Краткое описание содержания Плана управления (цели разработки, содержание).</i></p> <p><i>Описание документа: кол-во страниц, количество страниц в приложениях, количество предоставляемых копий, доступ к документу в электронном виде.</i></p> <p><i>Нормативные документы, регламентирующие разработку и статус ПУ</i></p> <p><i>Состав участников расширенной рабочей группы, задействованных в разработке</i></p> <p><i>Подходы и методы анализа</i></p> <p><i>Обзор источников информации и данных, используемых при разработке ПУ (не список литературы, а виды источников)</i></p> <p><i>Вовлечение заинтересованных сторон</i></p> <p><i>Контактные лица от разных организаций (ООПТ, КЛХЖМ, НИИ, ПРООН и т.д.)</i></p>						

## Приложение 3. Шаблон резюме Плана управления

РЕЗЮМЕ ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ООПТ НА ПЕРИОД 2020 – 2025 гг.		
ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЯ ООПТ	Общая на 5 лет	
	гос. бюджет, тыс. тенге	внебюджетные средства, тыс. тенге
1. Обеспечение охраны и предотвращение незаконных видов деятельности на территории ООПТ		

<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>2. Обеспечение противопожарной безопасности на территории ООПТ</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>3. Управление видами</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>4. Управление средой обитания</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>5. Проведение НИР и системного мониторинга</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>6. Экологическое просвещение</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>7. Развитие экологического туризма и рекреации</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		
<p><b>8. Ограниченная хозяйственная деятельность</b></p>		
<p><i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i></p>		

## ПРОЕКТ

<b>9. Взаимодействие с заинтересованными сторонами</b> <i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i>		
<b>10. Обеспечение административно-хозяйственного функционирования ООПТ</b> <i>Общее описание основных направлений работ в данной программе на основе поставленных задач и запланированных мероприятий</i>		

**Приложение 4. Список тематических карт**

1. Административная карта с указанием месторасположения ООПТ, масштаб 1:500 000
2. Карта по зонированию территории ООПТ, масштаб 1:200 000
3. Карта по изменению границ ООПТ, масштаб 1:200 000
4. Карта ООПТ, масштаб 1:200 000
5. Карта почв, масштаб 1:200 000
6. Карта экосистем, масштаб 1:200 000
7. Карта растительного мира, масштаб 1:200 000
8. Карта-схема обитания животного мира, масштаб 1:200 000
9. Карта землепользования, масштаб 1:200 000
10. Фотоплан территории ООПТ на основе аэроснимка или космического снимка с высоким разрешением (0,5 м)
11. Карта современной территории ООПТ, с обозначением объектов инфраструктуры территории (кордоны, дороги, вышки и др. для навигации), масштаб 1:100 000
12. Карта противопожарной организации территории ООПТ
13. Карта туристских троп (маршрутов) и других объектов туристского и рекреационного назначения, масштаб 1:200 000
14. Виртуальная 3D карта по туристическим маршрутам

### Приложение 5. Критерии для приоритизации ключевых ценностей

Предлагаемая простая система ранжирования проводится на основе суммирования и присвоенных рейтинговых баллов для каждой ключевой ценности и умножения на коэффициент значимости (веса) каждого критерия. Предлагается использовать максимальный коэффициент для критерия 1 (Состояние ключевой ценности), так как именно этот критерий описывает уровень уязвимости и угрозы для ключевой ценности. Распределение коэффициентов по остальным критериям показано в нижней строчке приведенного примера таблицы. Далее с помощью инструмента сортировки по возрастанию рейтинга, получается окончательный ранжированный список ключевых ценностей. На первых строчках будут стоять наиболее приоритетные ключевые ценности, требующие первостепенного внимания со стороны менеджмента ООПТ.

	<b>Критерий</b>	<b>Рейтинг</b>
К 1	<b>Состояние КЦ:</b> самый важный критерий, так как показывает уязвимость и уровень угрозы для КЦ. <b>Коэффициент – 0,4</b>	1-критическое
		2-плохое
		3-удовлетворительное
К 2	<b>Текущая нагрузка на КЦ (масштаб+ интенсивность):</b> определяет масштаб (какая часть КЦ подвержена негативным изменениям) и интенсивность (уровень изменений от слабого до критического) существующих угроз для ключевой ценности. <b>Коэффициент – 0,2</b>	1-сильная
		2-средняя
		3-слабая
К 3	<b>Текущая нагрузка на КЦ (тренд):</b> показывает изменение КЦ во времени (изменение прогрессирует постоянно, наблюдается периодически, проявляется изредка). В совокупности с предыдущим критерием формируют показатель общей угрозы для КЦ. Поэтому их общий коэффициент по значимости (весу) равносителен коэффициенту первого критерия. <b>Коэффициент – 0,2</b>	1-постоянная
		2-периодическая
		3-редкая
К 4	<b>Регулирование нагрузки на КЦ:</b> показывает, насколько ООПТ имеет возможность напрямую повлиять на существующие угрозы для КЦ. <b>Коэффициент – 0,1</b>	1-невозможно регулировать
		2-возможно регулировать
		3-уже эффективно регулируется
К 5	<b>Изученность КЦ,</b> возможность текущего мониторинга: показывает, насколько имеющиеся данные по КЦ позволяют судить о ее состоянии. Например, если первый критерий имеет оценку 1, но при этом критерий 5 имеет оценку 3, то есть вероятность того, что вывод об удовлетворительном состоянии КЦ не может быть подтвержден конкретными данными, что и будет отражено в общей оценке. <b>Коэффициент – 0,05</b>	1-неудовлетворительно
		2-есть пробелы
		3-удовлетворительно
К 6		1-недостаточный
		2-есть пробелы

## ПРОЕКТ

	<b>Потенциал ООПТ</b> по улучшению состояния КЦ: показывает технические и ресурсные возможности ООПТ влиять на изменение КЦ. <b>Коэффициент – 0,05</b>	3-достаточный
--	--	---------------

## Приложение 6. Таблица оценки эффективности управления ООПТ по формату МЕТТ

Таблица 1: Прогресс, достигнутый в ООПТ				
Вопросы	Введите ответ здесь			Замечания
	Начало	Середина	Завершение	
Имя, должность и контактные детали лица, ответственного за заполнение МЕТТ (эл. почта и т.д.)				
Дата проведения оценки				Месяц, День, Год
Наименование ООПТ				
Код WDPA (Всемирная база данных ОПТ) объекта (коды можно найти на: <a href="http://www.protectedplanet.net">www.protectedplanet.net</a> )				
Страна				
Месторасположение ООПТ (область и, если возможно, ссылка по карте)				
Дата создания				
Принадлежность (выберите 1-4)				1: Государственный 2: Частный 3: Общинный 4: Другое
Орган управления				
Площадь ООПТ (га)				
Число постоянных сотрудников				
Число временных сотрудников				
Годовой бюджет для периодических расходов (операционных) – за исключением расходов на зарплаты сотрудников				
Годовой бюджет для проекта или по другим дополнительным расходам - за исключением расходов на зарплаты сотрудников				
На основании каких основных ценностей определено назначение ООПТ				
Две основные управленческие цели ООПТ:				
Управленческая цель 1				
Управленческая цель 2				
Количество людей, участвовавших в оценке				
Включая: (выберите 1-8)				1: руководитель ООПТ 2: сотрудники ООПТ 3: сотрудники других учреждений 4: доноры

				5: НПО 6: внешние эксперты 7: местные сообщества 8: другое
--	--	--	--	---

**Таблица 2: Основные индикаторы биоразнообразия, используемые в ООПТ**

Определите и укажите до 5 ключевых видовых или прочих индикаторов состояния биоразнообразия, за которыми будет осуществляться постоянный мониторинг в ООПТ. Для каждого установленного индикатора, укажите его текущий статус (на начало) в количественном значении или посредством краткого описания (см. пример ниже). Приведенные примеры - только для иллюстрации, и руководитель ООПТ должен использовать индикаторы, над которыми уже осуществляется и/или будет осуществляться мониторинг. В середине и при завершении планируемого периода, представьте обновлённые данные по статусу тех же индикаторов, которые были определены в начале. Общее состояние биоразнообразия -- исходя из статуса индикаторов, определенных здесь -- будет описано в Вопросе 30 Таблицы 4 (форма оценки МЕТТ). Поэтому, вводимая здесь информация требует сфокусированного анализа для определения, является тенденция позитивной, негативной или нейтральной.

Индикатор	Начало	Середина	Завершение	Замечания (при необходимости)
Индикатор 1				
Индикатор 2				
Индикатор ...				

**Таблица 3: Угрозы ООПТ**

Опишите каждую угрозу, с которой ООПТ работает напрямую и приведите используемый индикатор снижения угрозы из логико-структурной схемы для измерения прогресса в снижении каждой угрозы.

Угроза 1		
Индикатор снижения угрозы		
Базовая линия		
Цель		
Среднесрочный статус		
Статус при завершении планируемого периода		

**Таблица 4: Форма оценки МЕТТ**

Выберите балл из выпадающего списка для каждого вопроса. Если вопрос не применим, не выбирайте балл и введите "не применимо" в поле замечаний и дайте краткое описание.

Вопросы	Начало	Середина	Завершение	Критерии и баллы
1. Правовой статус: обладает ли ООПТ правовым статусом (или в случае частных заповедников, регулируются соглашением или др. аналогичным документом)?				0: Статус ООПТ не объявлен официально/не закреплен законодательно 1: Создание ООПТ согласовано, но фактический процесс организации ООПТ еще не запущен 2: ООПТ в процессе создания, но процесс еще не завершен (включая объекты, классифицированные в рамках международных

ПРОЕКТ

				<p>договоров, например рамсарские, или местных/национальных законов, например местные заповедные районы ( общинные ООПТ), которые еще не имеют национального юридического статуса) 3: Формальное создание ООПТ завершено</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>2. Регулирование ООПТ: имеются ли соответствующие положения, регулирующие землепользование и другую деятельность (например, охоту)?</p>				<p>0: Нет положений, контролирующих землепользование и деятельность в ООПТ 1: Имеются некоторые положения, контролирующие землепользование и деятельность в ООПТ, но они имеют существенные недостатки 2: Имеются положения, контролирующие землепользование и деятельность в ООПТ, но имеются некоторые недостатки или пробелы 3: Имеются положения, контролирующие ненадлежащее землепользование и деятельность в ООПТ и они обеспечивают отличную базу для управления ООПТ</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>3.Обеспечение исполнения законов: могут ли сотрудники (ответственные за управление ООПТ) эффективно обеспечивать соблюдение режима ООПТ?</p>				<p>0: Штат не обладает эффективным потенциалом/ресурсами для обеспечения исполнения законодательства и положений по ООПТ 1: Имеется существенный недостаток потенциала/ресурсов штата по обеспечению исполнения законов и положений по ООПТ</p>

ПРОЕКТ

				<p>(например, недостаток навыков, нет бюджета для патрулирования, отсутствует институциональная поддержка)</p> <p>2: Штат имеет удовлетворительный потенциал/ресурсы для обеспечения исполнения законов и положений по ООПТ, но остаются некоторые проблемные моменты</p> <p>3: Штат обладает превосходным потенциалом/ресурсами для обеспечения исполнения законов и положений по ООПТ</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>4. Задачи ООПТ: Осуществляется ли управление ООПТ в соответствии с задачами?</p>				<p>0: Не согласованы четкие задачи ООПТ</p> <p>1: ООПТ имеет согласованные задачи, но не управляется в соответствии с этими задачами</p> <p>2: ООПТ имеет согласованные задачи, но только частично управляется в соответствии с этими задачами</p> <p>3: ООПТ имеет четко установленные задачи, и управление осуществляется в полном соответствии с ними</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>5. Проектировка ООПТ: является ли площадь и конфигурация ООПТ соответствующей требованиям для охраны видов, местообитаний, экологических процессов и водосборных бассейнов, имеющих важное значение для сохранения?</p>				<p>0: Неадекватная проектировка ООПТ означает, что достижение основных задач ООПТ существенно затруднено</p> <p>1: Неадекватность проектировки ООПТ означает, что достижение основных задач ООПТ затруднено, но осуществляются</p>

				<p>некоторые смягчающие меры (например, соглашения с соседствующими землевладельцами по коридорам для диких видов или внедрение надлежащего управления водосборами)                  2: Проектировка ООПТ не затрудняет существенным образом достижение задач, но может быть улучшена (например, с точки зрения широкомасштабных экологических процессов)                  3: Проектировка ООПТ помогает достижению задач; она адекватна для сохранения видов и местообитаний; и поддерживает экологические процессы, например потоки поверхностных и грунтовых вод на уровне водосборного бассейна, естественных нарушений нормального состояния и т.д.</p>
<p>Замечания и следующие шаги</p>				
<p>6. Демаркация границ ООПТ: известны ли и демаркированы границы?</p>				<p>0: Границы ООПТ не известны руководству ООПТ или местным жителям/соседствующим землепользователям                  1: Границы ООПТ известны руководству ООПТ, но не известны местным жителям/соседствующим землепользователям                  2: Границы ООПТ известны руководству ООПТ, местным жителям/соседствующим землепользователям, но не демаркированы</p>

ПРОЕКТ

				соответствующим образом 3: Границы ООПТ известны руководству ООПТ, местным жителям/соседствующим землепользователям и соответствующим образом демаркированы
Замечания и следующие шаги				
7. План управления: имеется ли план управления и исполняется ли он?				0: ООПТ не имеет плана управления 1: План управления в процессе подготовки, или подготовлен, но еще не введен 2: План управления существует, но реализуется только частично ввиду бюджетных ограничений или других проблем 3: План управления существует и реализуется
Замечания и следующие шаги				
7.a Процесс планирования: процесс планирования позволяет адекватные возможности для основных заинтересованных сторон по влиянию на разработку плана управления				0: Нет 1: Да
Замечания и следующие шаги				
7.b Процесс планирования: имеется установленный график и процесс периодического пересмотра и обновления плана управления				0: Нет 1: Да
Замечания и следующие шаги				
7.c Процесс планирования: результаты мониторинга, исследований и оценки постоянно учитываются при планировании				0: Нет 1: Да
Замечания и следующие шаги				
Постоянный план работ: имеется ли постоянный план работ и исполняется ли он				0: Не существует постоянного плана работ 1: Постоянный план

ПРОЕКТ

				<p>работ имеется, но реализуется только некоторая часть</p> <p>2: Постоянный план работ имеется, и выполняются многие работы</p> <p>3: Постоянный план работ имеется и выполняются все работы</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>9. Инвентаризация ресурсов: имеете ли вы достаточную информацию для управления ООПТ?</p>				<p>0: не имеется вообще, или имеется мало информации о важных местообитаниях, видах и культурной ценности ООПТ</p> <p>1: Информация о важных местообитаниях, видах, экологических процессах и культурной ценности ООПТ не достаточна для поддержки планирования и принятия решений</p> <p>2: Информация о важных местообитаниях, видах, экологических процессах и культурных ценностях ООПТ достаточна для большинства основных областей планирования и принятия решений</p> <p>3: Информация о важных местообитаниях, видах, экологических процессах, культурной ценности ООПТ достаточна для поддержки всех областей планирования и принятия решений</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>10. Система охраны: имеются ли системы для контроля доступа/использования ресурсов в ООПТ?</p>				<p>0: Система охраны (патрулирование, разрешения и т.д.) не существует или не</p>

ПРОЕКТ

				<p>эффективна для контроля доступа/использования ресурсов</p> <p>1: Система охраны эффективна только частично для контроля доступа/использования ресурсов</p> <p>2: Система охраны умеренно эффективна для контроля доступа/использования ресурсов</p> <p>3: Система охраны в целом или полностью эффективна для контроля доступа/использования ресурсов</p>
Замечания и следующие шаги				
11. Исследования: имеется ли программа учетов, обследований и исследовательских работ в целях поддержки нужд по управлению?				<p>0: В ООПТ не проводится обследований или исследований</p> <p>1: Проводится небольшое количество обследований и исследовательской работы, но они не направлены на удовлетворение потребностей управления ООПТ</p> <p>2: Проводится большое число обследований и исследовательской работы, но они не направлены на удовлетворение нужд управления ООПТ</p> <p>3: Имеется комплексная, всесторонняя программа обследований и исследовательской работы, которая соответствует потребностям управления</p>
Замечания и следующие шаги				
12. Управление ресурсами: применяется ли активное управление ресурсами?				<p>0: Активное управление ресурсами не ведется</p> <p>1: Реализуется очень</p>

ПРОЕКТ

				<p>небольшое количество требуемой деятельности по активному управлению важными местообитаниями, видами, экологическими процессами и культурными ценностями</p> <p>2: Большая часть требований по активному управлению важными местообитаниями, видами, экологическими процессами и культурными ценностями реализуется, но некоторые ключевые вопросы не решаются</p> <p>3: Требования по активному управлению важными местообитаниями, видами, экологическими процессами и культурными ценностями реализуются существенно или полностью</p>
Замечания и следующие шаги				
13. Штат: имеется ли достаточное количество сотрудников для управления ООПТ?				<p>0: Не имеется штата</p> <p>1: Количество штата не адекватно для выполнения основной деятельности по управлению</p> <p>2: Количество штата ниже оптимального уровня для выполнения основной деятельности по управлению</p> <p>3: Количество штата адекватно для нужд управления ООПТ</p>
Замечания и следующие шаги				
14. Обучение сотрудников: обучен ли в достаточной мере				0: Штат не имеет навыков по управлению

ПРОЕКТ

штат для выполнения задач управления?				<p>ООПТ</p> <p>1: Подготовка и навыки штата ниже уровня, необходимого для ООПТ</p> <p>2: Подготовка и навыки штата адекватны, но могут быть улучшены для полного достижения целей и задач управления</p> <p>3: Подготовка и навыки штата соответствуют потребностям по управлению ООПТ</p>
Замечания и следующие шаги				
15. Текущий бюджет: достаточен ли текущий бюджет?				<p>0: Нет бюджета для управления ООПТ</p> <p>1: Имеющийся бюджет не адекватен для основных потребностей управления и ведет к серьезным ограничениям потенциала управления</p> <p>2: Имеющийся бюджет допустим, но мог бы быть увеличен для полного удовлетворения потребностей для эффективного управления</p> <p>3: Имеющийся бюджет достаточен и полностью удовлетворяет потребности управления ООПТ</p>
Замечания и следующие шаги				
16. Обеспеченность бюджета: бюджет надежно обеспечен?				<p>0: Нету обеспеченного бюджета ООПТ, и руководство полностью зависит от внешнего или крайне изменчивого финансирования</p> <p>1: Имеется небольшой обеспеченный бюджет, и ООПТ не может функционировать адекватно без внешнего финансирования</p> <p>2: Имеется разумный обеспеченный основной бюджет для регулярного</p>

ПРОЕКТ

				обеспечения деятельности ООПТ, но многие инновации и инициативы зависят от внешнего финансирования 3: Имеется обеспеченный бюджет ООПТ и для его управления
Замечания и следующие шаги				
17. Управление бюджетом: осуществляется ли надежное управление бюджетом для обеспечения основных нужд управления ООПТ?				0: Управление бюджетом очень слабое и существенно снижает эффективность (например, задержки с выделением бюджета при начале финансового года) 1: Управление бюджетом слабое и снижает эффективность 2: Управление бюджетом эффективное, но может быть улучшено 3: Управление бюджетом эффективное и отвечает потребностям управления
Замечания и следующие шаги				
18. Оснащение: достаточно ли оборудования и оснащения для нужд управления?				0: Мало или вообще не имеется оборудования и средств для обеспечения управления 1: Имеется некоторое оборудование средства, но они не достаточны для большей части нужд управления 2: Имеется оборудование и средства, но все еще имеются пробелы, снижающие возможности по управлению 3: Оборудование и средства адекватны
Замечания и следующие шаги				
19. Техобслуживание оборудования и оснащения:				0: Нет или недостаточно технического

ПРОЕКТ

<p>обеспечивается ли адекватное техобслуживание оснащения и оборудования?</p>				<p>обслуживания оборудования и имущества                      1: Проводятся некоторые ситуативные работы по техобслуживанию                      2: Проводится базовое техобслуживание оборудования и средств                      3: Оборудование и средства обеспечены эффективным техобслуживанием</p>
<p>Замечания и следующие шаги</p>				
<p>20. Образование и осведомленность: имеется ли целевая образовательная программа, связанная с задачами и потребностями?</p>				<p>0: Нет программ образования и повышения осведомленности                      1: Имеются ограниченные ситуативные программы образования и повышения осведомленности                      2: Имеется программа образования и повышения осведомленности, но она частично отвечает потребностям и может быть улучшена                      3: Имеется надлежащая и полностью внедренная программа образования и повышения осведомленности</p>
<p>21. Планирование водо- и землепользования: учитывает ли планирование водо- и землепользования нужды ООПТ и помогает ли достижению его целей?</p>				<p>0: Планирование прилегающего водо- и землепользования не учитывает нужд ООПТ и его деятельность / политика ухудшает положение района                      1: Планирование прилегающего водо- и землепользования не учитывает долгосрочные нужды ООПТ, но его деятельность не ухудшает положение района</p>

ПРОЕКТ

				<p>2: Планирование прилегающего водо- и землепользования частично учитывает долгосрочные нужды ООПТ</p> <p>3: Планирование прилегающего водо- и землепользования полностью учитывает долгосрочные нужды ООПТ</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>21а. Водное и земельное планирование для сохранения местообитаний: планирование и управление в водосборах или ландшафтах, включающих ООПТ, учитывает необходимость обеспечения адекватных экологических условий (например, объемы, качество и продолжительность потоков воды, уровень загрязнения атмосферы и т.д.) для сохранения соответствующих местообитаний.</p>				<p>0: Нет</p> <p>1: Да</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>21б. Водное и земельное планирование для обеспечения связанности территорий: управление коридорами, связывающими ООПТ, обеспечивает диким животным проход к основным местообитаниям, находящимся за пределами ООПТ (например, позволяет мигрирующим рыбам перемещаться между пресноводными участками нереста и морем, или позволяет мигрировать животным).</p>				<p>0: Нет</p> <p>1: Да</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>21с. Водное и земельное планирование для экосистемных услуг и сохранения видов: "планирование учитывает специфичные экосистемные потребности и/или</p>				<p>0: Нет</p> <p>1: Да</p>

ПРОЕКТ

<p>потребности конкретных целевых видов в экосистемном масштабе (например, объемы, качество и продолжительность и сроки потоков пресной воды для поддержания конкретных видов, противопожарные мероприятия для сохранения саванновых местообитаний и т.д.)"</p>				
<p>Замечания и следующие шаги</p>				
<p>22. Соседствующие государственные и хозяйствующие субъекты: установлено ли сотрудничество с окружающими водо- и землепользователями?</p>				<p>0: Нет контакта между руководством и официальными органами прилегающих территорий или корпоративными водо- и землепользователями  1: Имеются контакты руководства с органами прилегающих территорий или корпоративными водо- и землепользователями, но нет или мало сотрудничества  2: Имеются контакты руководства с органами прилегающих территорий или корпоративными водо- и землепользователями, но только некоторое сотрудничество  3: Имеются регулярные контакты между руководством и органами прилегающих территорий или корпоративными водо- и землепользователями значительное сотрудничество по вопросам управления</p>
<p>Замечания и следующие шаги</p>				
<p>23. Коренные народы: Имеют ли коренные или традиционные народы, проживающие в районе или постоянно пользующиеся ООПТ, возможность участвовать в принятии решений?</p>				<p>0: Коренные и традиционные жители не участвуют в принятии решений по вопросам управления ООПТ  1: Коренные и традиционные жители частично участвуют в</p>

ПРОЕКТ

				<p>принятии решений по вопросам управления ООПТ, но не имеют прямую роль в управлении</p> <p>2: Коренные и традиционные жители вносят прямой вклад в принятие некоторых решений по вопросам управления, но их участие может быть улучшено</p> <p>3: Коренные и традиционные жители прямо участвуют во всех соответствующих решениях по вопросам управления, например совместное управление</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>24. Местные сообщества: имеют ли местные сообщества, проживающие в ООПТ или поблизости, возможность участвовать в принятии решений?</p>				<p>0: Местные сообщества не участвуют в принятии решений по вопросам управления ООПТ</p> <p>1: Местные сообщества частично участвуют в принятии решений по вопросам управления, но не играют прямой роли в управлении</p> <p>2: Местные сообщества вносят прямой вклад в некоторые решения по вопросам управления, но их участие может быть улучшено</p> <p>3: Местные сообщества прямо участвуют во всех соответствующих решениях по вопросам управления, например совместное управление</p>
Замечания и следующие шаги				
<p>24 а. Воздействие на сообщества: имеется открытое общение и доверие между местными и / или коренными жителями, заинтересованными сторонами и руководством ООПТ</p>				<p>0: Нет</p> <p>1: Да</p>
Замечания и следующие шаги				

ПРОЕКТ

24 b. Воздействие на сообщества: реализуются программы по повышению благосостояния сообществ при обеспечении сохранения ООПТ				0: No 1: Yes 0: Нет 1: Да
Замечания и следующие шаги				
24 с. Воздействие на сообщества: местные и/или коренные жители активно поддерживают ООПТ				0: Нет 1: Да
Замечания и следующие шаги				
25. Экономические выгоды: предоставляет ли ООПТ экономические выгоды местным сообществам, например доход, трудоустройство, оплата за экологические услуги?				0: ООПТ не предоставляет никаких экономических выгод местному сообществу 1: Возможные экономические выгоды признаются и разрабатываются планы по их реализации 2: Имеется некоторый поток экономических выгод для местного сообщества 3: Имеется существенный поток экономических выгод для местного сообщества от деятельности, связанной с ООПТ
Замечания и следующие шаги				
26. Мониторинг и оценка: проводится ли мониторинг деятельности по управлению на предмет ее эффективности?				0: В ООПТ не осуществляется мониторинг и оценка 1: Имеется некоторая ситуативная деятельность по мониторингу и оценке, но нет общей стратегии и/или регулярного сбора данных 2: Имеется согласованная и внедренная система мониторинга и оценки, но ее результаты не доводятся до руководства 3: Существует эффективная система мониторинга и оценки, она эффективно

ПРОЕКТ

				реализуется и используется для адаптивного управления
Замечания и следующие шаги				
27. Объекты для посетителей: адекватны ли объекты для посетителей?				0: Нет объектов для посетителей и соответствующих услуг, несмотря на установленную потребность в них 1: Объекты и услуги для посетителей неадекватны для текущего уровня потока посетителей 2: Объекты и услуги для посетителей удовлетворяют текущий поток посетителей, но могут быть улучшены 3: Объекты и услуги для посетителей полностью удовлетворяют текущий поток посетителей
Замечания и следующие шаги				
28. Коммерческие туроператоры: вносят ли коммерческие туроператоры вклад в управление ООПТ?				0: Нет или очень мало контактов между руководством и туроператорами, использующими ООПТ 1: Имеются контакты между руководством и туроператорами, но они ограничиваются административными или регулятивными вопросами 2: Имеется ограниченное сотрудничество между руководством и туроператорами по удовлетворению интересов посетителей и сохранению ценностей ООПТ 3: Налажено эффективное сотрудничество между руководством и туроператорами по удовлетворению интересов посетителей

ПРОЕКТ

				и сохранению ценностей ООПТ
Замечания и следующие шаги				
29. Сборы: если применяются сборы (входные билеты, штрафы), помогают ли они управлению ООПТ?				0: Хотя теоретически сборы установлены, но на практике они не собираются 1: Плата взимается, но она не вносит вклад в ООПТ или его окружающую среду 2: Плата взимается и вносит некоторый вклад в ООПТ и его окружающую среду 3: Плата взимается и вносит существенный вклад в ООПТ и его окружающую среду
Замечания и следующие шаги				
30. Каково общее состояние биоразнообразия ООПТ с точки зрения индикаторов, указанных в Таблице 2 выше?				0: Существенно деградировано 1: Частично деградировано 2: В основном не затронуто 3: Вообще не затронуто
Замечания и следующие шаги				
<b>Заполните Таблицу 5 ниже для Вопроса 30</b>				
<b>Общий балл МЕТТ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Замечания (при необходимости)</b>
<b>Таблица 5: Источники данных и методы, использованные для оценки текущего общего состояния биоразнообразия ОР (Вопрос 30 МЕТТ, выше).</b>				
Вкратце опишите источники данных, использованные для отслеживания индикаторов из Таблицы 2, и представьте метод оценки результатов индикаторов. Индикаторы автоматически появятся в этой таблице после их ввода в Таблицу 2. Эта таблица (Таблица 5) должна соответствующим образом обновляться при каждом применении МЕТТ.				
<b>Индикатор</b>	<b>Источник данных, использованных для отслеживания индикатора</b>	<b>Опишите метод оценки результатов индикатора, и что они показывают касательно состояния биоразнообразия</b>		
Индикатор 1				
Индикатор 2				
Индикатор ...				

## ПРИЛОЖЕНИЯ: СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Приложение 1. Рекомендации по планированию задач и мероприятий в рамках различных программ ООПТ

#### Организация охраны территории

При планировании задач по охране ООПТ необходимо учитывать вопросы территориальной организации охраны с учетом ее сезонных особенностей, оптимизации форм и методов охраны территории, взаимодействия с правоохранительными и природоохранными органами, местными органами власти, соседними ООПТ, населением и общественными организациями. Содержание рассматриваемой программы складывается из типового, ежегодно действующего плана охраны территории и набора оперативных планов на случаи возникновения различных особых ситуаций, актуальных для данной ООПТ.

Для разделов плана охраны и оперативных планов, которые не могут быть реализованы в тех условиях, когда разрабатывается План управления, и предназначены для внедрения, необходимо указать предполагаемые сроки их реализации и наметить ответственных за соответствующие организацию и обеспечение. Это составит план действий по развитию деятельности по охране территории.

План охраны территории представляет собой перечень регулярно проводимых охранных мероприятий, включающий схему пространственно-временного (территориально-сезонного) распределения сил и средств (календарный план).

Ключевую роль в организации охраны территории играет ее территориальная организация с учетом сезонных различий того или иного характера. Соответственно, при планировании рассматриваемой деятельности должны учитываться:

- существующее территориальное устройство, в том числе функциональное зонирование или наличие участков с различным режимом природопользования;
- пространственные особенности территории, в первую очередь, распределение особо ценных охраняемых объектов, а также участков и объектов, особо привлекательных для посетителей и потенциальных нарушителей, в том числе мест концентрации животных, произрастания ягод, грибов, орехов, лекарственных растений, богатых рыбой водоемов, выходов горных пород с представляющими интерес для сбора минералами, мест концентрации ископаемых остатков, археологических памятников и т.д.;
- природные сезонные особенности: сезонные миграции животных, сроки оптимальной хозяйственной «целесообразности» незаконного добывания (нерест рыбы, грибной сезон, окончание осенней линьки пушных охотничьих животных, период роста пантов у оленя, спелость орехов или ягод, пригодность для заготовки съедобных и лекарственных растений, фактическая возможность заготовки, или наименьшая трудоемкость добычи, обусловленная сезонными явлениями, и т.д.), пожарная опасность, сроки установления снежного покрова (контроль за незаконным посещением территории осложнен в бесснежный период), и др.;

## ПРОЕКТ

- сезонные различия в доступности и посещаемости территории и отдельных объектов (например, как правило, больше посетителей бывает летом, в школьные и студенческие каникулы и т.д.);
- особенности транспортной системы (дорожной сети) и расположения населенных пунктов по отношению к ООПТ и ее различным территориальным составляющими.

Особое внимание следует уделить наиболее посещаемым в целях рекреации или иного разрешенного природопользования местам, поскольку находящиеся в них на законных основаниях граждане из числа посетителей или местных жителей ООПТ, помимо разрешенной деятельности могут «попутно» заниматься браконьерством, допускать нарушения правил пожарной безопасности и т.д.

Кроме пространственных и сезонных особенностей ООПТ при постановке охранных задач и мероприятий и составлении типового плана охраны необходим и учет специфики вероятных нарушений: оснащенность нарушителей, оружие, транспорт, их возможное количество (совершается ли чаще группой или в одиночку, примерное возможное количество нарушений, социальный портрет нарушителя, и др.).

Немаловажное значение имеет экономическая значимость нарушений: например, организация борьбы с незаконным добыванием икры осетровых и лососевых рыб, приносящим огромные прибыли браконьерам, и осуществляемым, чаще всего, хорошо подготовленными и оснащенными группами (транспорт, связь, оружие, организация сбыта, и т.д.), существенно отличается по подходам от организации борьбы с незаконным сбором ягод или незаконным посещением территории с рекреационными целями.

На основании этого решается вопрос о необходимых для охраны территории силах и средствах и их оптимальном распределении в пространстве и времени. Должны быть определены:

- целесообразность содержания кордонной службы (в ряде случаев содержание кордонов с постоянно проживающими на них работниками может быть полезно или необходимо - если они расположены на территории охранной зоны, вблизи границ ООПТ непосредственно рядом с автомобильной дорогой, ведущей вглубь ООПТ, на берегу реки, являющейся транспортной артерией и т. д.) и, если такая служба необходима, то оптимальная схема расположения кордонов;
- необходимость обходной системы охраны (может быть целесообразна при ведении большого объема лесохозяйственных работ и в иных случаях) и, если таковая признана необходимой (в том числе и наряду с иными формами), то - схема и график обходов, а также их закрепление за конкретными работниками;
- необходимые количество и численность оперативных групп, условия их комплектования - постоянные, временные, с постоянной или варьирующей численностью и т.д.), режим работы, схемы патрулирования территории, периоды постоянного дежурства в определенных районах и т.д.

В случае значительной возгораемости лесов, в условиях засушливого климата, высокой частоты случаев нарушения пожарной безопасности в лесах, целесообразна разработка специального раздела рассматриваемого плана, посвященного охране лесов от пожаров, который должен включать:

## ПРОЕКТ

- систему регулярных противопожарных мероприятий: создание и поддержание минерализованных полос, разрывов, пожарных водоемов, пожарно-наблюдательных вышек и т. д.;
- специальные мероприятия, проводимые на ООПТ, в зависимости от класса пожарной опасности по условиям погоды: усиление патрулирования, режим дежурства на пожарно-наблюдательных пунктах, оперативное дежурство ИТР в дирекции ООПТ и подразделениях, ограничение на отдельные виды деятельности на территории ООПТ и т. д.;
- мероприятия по профилактике лесных пожаров: разъяснительную работу с населением, обустройство мест отдыха и курения, кострищ, установку аншлагов и т. д.

Важное место в этом разделе должно быть уделено вопросам взаимодействия со службой авиационной охраны лесов (в случае, если в регионе функционирует авиабаза, и ООПТ находится в зоне авиационной охраны лесов): целесообразно, например, планировать организации оперативной радиосвязи с авиабазой (оформление разрешений на одинаковые радиочастоты).

Оперативные планы действий разрабатываются для случаев возникновения актуальных для данной ООПТ особых ситуаций: возникновения пожаров, проникновения на территорию крупных и хорошо оснащенных групп браконьеров, экологических катастроф, связанных с мощными загрязнениями и т. д. В этих планах предусматривается:

- схема действия в подобных ситуациях должностных лиц и подразделений ООПТ;
- порядок привлечения, в случае необходимости, районных и иных организаций (авиационной охраны лесов, милиции и т. д.);
- порядок привлечения и участия местного населения (мобилизационные планы).

При разработке рассмотренных планов, необходимо учитывать возможность и необходимость взаимодействия с местными правоохранительными, природоохранными органами, органами власти, соседними ООПТ и иными заинтересованными организациями и землепользователями. Примерами такого сотрудничества может стать организация совместного патрулирования с подразделениями органов внутренних дел, пограничной службы, совместных рейдов с сотрудниками территориальных инспекций по лесному хозяйству и животному миру. Может быть предусмотрен порядок взаимодействия с районными администрациями и органами лесного хозяйства на случай необходимости введения запрета (ограничения) на посещение лесов в пожароопасный период и т. д. Взаимодействие с различными организациями имеет особое значение для организации борьбы с пожарами и иными актуальными стихийными бедствиями. Желательно, чтобы все совместные виды деятельности и мероприятия, включаемые в план, были обеспечены соответствующими договорами и соглашениями. Например, в плане совместной борьбы с пожарами полезно предусмотреть подготовку и заключение договора (или иных документов) о взаимопомощи в обнаружении и тушении пожаров с соседними землепользователями (лесхозом и др.), с которыми оговаривались бы условия обмена оперативной информацией и взаимное участие в тушении пожаров на сопредельных территориях.

Все подготавливаемые в рамках программы планы, составляющие их разделы и отдельные мероприятия должны быть снабжены списками исполнителей и возможных соисполнителей

## ПРОЕКТ

из числа сотрудников сторонних организаций, с обозначенными ответственными за их исполнение из числа сотрудников ООПТ.

### **Лесоустройство (для ООПТ, созданных на землях государственного лесного фонда)**

Для ООПТ, созданной на землях лесного фонда, разрабатывается самостоятельный раздел по лесоустройству в порядке, установленном уполномоченным органом.

При лесоустройстве составляются лесоустроительные проекты, в которых дается комплексная оценка ведения лесного хозяйства и пользования государственным лесным фондом за прошедший ревизионный период и разрабатываются основные положения организации и ведения лесного хозяйства на последующий ревизионный период. Следует отметить, что разрабатываемые в настоящее время основные положения организации и ведения лесного хозяйства в большей степени характерны для лесных хозяйств, занимающихся различными видами лесных пользований. При этом назначаемые лесоустройством мероприятия ориентированы на осуществление лесопользования в результате проведения различных рубок (рубки главного и промежуточного пользования), что это действительно оправдано в основных категориях защитности лесов и мало приемлемо для лесов особо охраняемых природных территорий. Для категории защитности «леса особо охраняемых природных территорий», в качестве относительно новой категории, необходима разработка отдельной лесоустроительной инструкции (положения) с учетом их особенностей и функциональных (целевых) назначений. Например, в лесах рекреационной и туристской зоны национальных парков инвентаризация должна проводиться через ландшафтную таксацию, а проектируемые мероприятия в них направляются на улучшение эстетического и санитарно-гигиенического состояния лесов путем проведения ландшафтных рубок и других мероприятий. В лесах зоны заповедного режима целесообразно проводить инвентаризацию лесов с целью выявления динамики изменения количественного и качественного состава лесов с внедрением долгосрочной системы мониторинга.

При определении бюджета на проведение планируемых мероприятий Плана управления учитываются установленные лесоустройством расходы на проведение системы мероприятий, направленных на повышение эффективности лесохозяйственных мероприятий.

### **Управление средой обитания и живой природой**

По степени воздействия на среду обитания управление средой обитания включает невмешательство (что не означает прекращения мониторинга), ограниченное вмешательство и активное воздействие (управление). К примеру, в отношении ООПТ, созданных на базе водно-болотных угодий, где возможна регуляция гидрологического режима, управление средой обитания предусматривает две отдельные (хотя и взаимосвязанные) группы мероприятий: регулирование уровня режима и управление растительными сообществами [9].

При разработке программы управления средой обитания необходимо исходить из отобранных для управления приоритетных ключевых ценностей. Нижеперечисленные примерные мероприятия дают некоторое представление о программе по управлению средой обитания:

- восстановить деградирующую зону еловых лесов на нагорьях в данный момент являющихся пастбищными угодьями;
- оценка современного состояния лугов и установление степени влияния основных факторов трансформации (пожары, сенокосение, пастьба) на них;
- уменьшить травяной покров (пожароопасный) на пастбищах;

## ПРОЕКТ

- усилить меры по защите от пожаров и улучшать методы контроля противопожарной охраны;
- усилить охрану площадей лекарственных растений и усилить уровень наказания нарушителей.

### Управление популяциями

Управление популяциями так же включает:

- невмешательство;
- поддержание численности на заданном уровне;
- снижение численности;
- полное истребление;
- благоприятствование виду;
- повышение численности;
- реинтродукция.

В качестве примера можно отметить Межведомственный план управления популяцией бизонов в Йеллоустонском национальном парке, план управления медведем в национальных парках Секвойя и Кингс Каньон Нэшнел Парк (Bear Management Plan Sequoia and Kings canyon National parks. Особое внимание также уделяется планам управления растениями, целью которых являются разработки мероприятий по управлению инвазивной растительностью, например, применяемых в парках Кратер Лейк (Crater Lake National Park) и Йеллоустоун, где основные усилия направлены в интересах сохранения и восстановление местных сообществ растений, с целью их защиты от инвазивных видов.

На уровне Казахстана можно привести в пример некоторые программы, как:

- управление популяцией архара;
- управление популяциями крупных хищных (волк, снежный барс, рысь, медведи) копытных млекопитающих (архар, горный козел, косуля, марал, кабан);
- управление популяцией сурка Мензбира.

Данный раздел тесно должен быть увязан с программой научных исследований и мониторинга.

### Научно-исследовательская работа

Программа научных исследований формируется с учетом приоритетных для ООПТ направлений научных исследований. Тематика научных исследований должна формироваться с учетом потребностей в прикладных разработках, касающихся сохранения и восстановления природных и историко-культурных объектов, экологического просвещения и других направлений деятельности. Результаты научных исследований будут востребованы, если они дают основу для принятия управленческих решений и оказывают помощь для управления ООПТ.

Для каждой из тем, включенных в программу научных исследований, должны быть определены:

- исполнители из числа сотрудников ООПТ и сторонних организаций;
- цели, задачи и основные методы исследований;

## ПРОЕКТ

- ожидаемые результаты и формы их представления;
- виды и формы и порядок взаимодействия ООПТ и сторонних организаций;
- календарный план работ;
- необходимые материальные и финансовые ресурсы.

При формировании программы научных исследований желательно учитывать разработку ГИС мониторинга и управления. Сложные графические программы обрабатывают цифровые картографические данные и взаимодействуют с системами управления базы данных, содержащими данные по численности растений и животных, их распределению и т. д. ГИС создает, показывает и анализирует карты и связанные с ними данные.

*План научных публикаций и распространения данных* необходим для обеспечения доступности получаемой на ООПТ научной информации и производимой научной продукции для ее потенциальных потребителей и заинтересованных лиц и организаций. В плане должны быть предусмотрены:

- распространение информации об имеющейся на ООПТ научной продукции (создание и распространение метабаз, специальной странички в Интернета, соответствующие публикации и т. д.);
- публикации наиболее важных и обобщающих результатов инвентаризации, научных исследований и анализа данных мониторинга, в том числе подготовка сборников и монографий;
- издание или иные формы распространения методических рекомендаций, пособий, руководств и т. д., которые могут быть использованы за пределами ООПТ;
- формы и объемы распространения данных мониторинга;
- для запланированных публикаций, изданий и т.д. оговариваются авторы (составители), лица, ответственные за техническую подготовку, сроки выполнения работ, а также возможные места публикации, издательства, размещение в Интернете и т.д.

### **Мониторинг**

Программа мониторинга вытекает из природоохранных задач ценностей и направлена на оценку состояния и определяет тенденции изменений. Разработка содержательной составляющей программы мониторинга включает следующие этапы:

- 1) Определение подлежащих к включению в программу объектов мониторинга (мониторинговые виды), выбираемые с учетом их приоритетности и общих возможностей ООПТ;
- 2) Для каждого включенного в программу объекта (вида) определяются регистрируемые параметры в сочетании с методами наблюдений. При этом учитываются существующие стандарты, соответствие подходам и методам, определенным уполномоченным органом и использующимся на других ООПТ, планируемые технические и финансовые возможности.

При этом критерием является сравнительная значимость регистрируемых параметров (приоритетными будут параметры, отражающие наиболее существенные свойства объекта или являющиеся лучшими интегральными индикаторами его состояния), а также стоимость и трудоемкость предполагаемых методов.

## ПРОЕКТ

- 3) Для каждого мониторингового вида определяется необходимый набор стационарных объектов (модельных площадок, постоянных трансект и т.д.) и режим наблюдений;
- 4) При разработке программы мониторинга следует исходить из принципа минимизации усилий и затрат, планируя минимальное число стационарных объектов и самый экономный режим наблюдений, гарантирующий получение репрезентативных и достоверных результатов.

В организационной составляющей программы мониторинга определяются:

- исполнители и ответственные за организацию работ, сбор и первичную обработку данных, преимущественно из числа штатных сотрудников различных структурных подразделений ООПТ;
- порядок и форма представления данных полевых наблюдений, а также сроки, методы и формы представления результатов первичной обработки данных;
- типовой график ежегодных работ, учитывающий необходимые перемещения по ООПТ на протяжении года, занятость сотрудников в выполнении программы и взаимодействие различных структурных подразделений ООПТ.

### **Развитие экологического туризма и рекреации**

Основными целями в области организации туризма и рекреации на ООПТ является минимизация разрушительного воздействия посещения на природные объекты и обеспечение безопасности посетителей. Несмотря на то, что в большинстве ООПТ поток посетителей намного ниже допустимой и обозначенной в проектных документах нормы нагрузки, на отдельных участках туризм и рекреация могут быть факторами сильного негативного воздействия на состояние природных комплексов и объектов. Складывается парадоксальная ситуация, при которой задача развития туризма, в том числе и экологического, должна гармонизировать с задачей по снижению нагрузки на объекты со стороны посетителей территории. Решение проблемы неравномерности воздействий при рекреационном использовании не должна быть сформирована запретительными мерами, а через разделение территории ООПТ в процессе ландшафтного планирования.

Основу планирования туризма и рекреации на территории ООПТ составляет зонирование по функциональному признаку, а ориентиром планирования посещаемости ООПТ служит показатель рекреационной нагрузки – единовременного количества отдыхающих на единице площади с учетом суммарного времени вида отдыха за учетный период или за единицу времени.

Другим важным фактором является рекреационная емкость, определяемая для каждого конкретного типа экосистем и функциональной зоны, и показывающая, какое количество отдыхающих может находиться на данной территории в единицу времени без нанесения существенного ущерба природной среде, не испытывая при этом психологического дискомфорта. Рекреационная емкость является главной хозяйственной нормой функциональной зоны ООПТ, влияющей на планирование ее организации.

Планирование организации туризма если ранее не опиралось на эти основные факторы, то рекомендуется включить в план мероприятий оценку существующего зонирования, определение рекреационных нагрузок и емкости. И только на их основе должны быть реализованы меры по обустройству территории, организации посещения, разъяснительные работы, создание новых маршрутов и др.

## ПРОЕКТ

В идеале задачи по развитию туризма должны быть изложены на отдельной Стратегии развития туризма на ООПТ, являющегося частью Плана управления. Стратегия должна отражать ожидаемые результаты туристско-рекреационной деятельности в перспективе и пути их достижения. Она должна содержать детальное описание задач по туризму, индикаторы для мониторинга, мероприятия по их достижению, включая бюджетно-финансовые аспекты и особенности зонирования территории. Стратегия развития туризма должна стать важным компонентом Плана управления ООПТ. План мероприятий к данной стратегии должен содержать мероприятия, реалистичные для пятилетнего периода.

Обустройство территории должно включать организацию троп, маршрутов и мест отдыха. В местах массового посещения необходимо развивать сферу платных услуг, в том числе развивая систему парковок автомобилей, прекращая доступ автотранспорта. Это позволит его перераспределить поток и снизить его негативное воздействие, а также обеспечит финансовый ресурс для обустройства территории и проведение рекультивации нарушенных мест.

С развитием туризма связано обеспечение уровня жизни местного населения. Налагаемые организацией ООПТ природоохранные ограничения лишают население привычного устойчивого заработка, эти потери должны быть компенсированы, в частности через оказание помощи населению по изменению сферы деятельности, вовлечению его в туристское обслуживание и иные допустимые сферы деятельности. При таком подходе население станет заинтересованно в сохранении привлекательности объектов, через получение устойчивого дохода. При развитии туризма на долю учреждения ООПТ выпадает важная роль по обеспечению безопасности пребывания организованных туристов.

Обеспечение безопасности посетителей достигается через координацию усилий различных организаций на случай возникновения угрозы стихийных бедствий. Для повышения уровня безопасности посетителей необходимо обеспечение медицинского обслуживания. Решение вопросов безопасности особенно важно для горных территорий, где пребывание связано с многочисленными рисками. Основными показателями работы по обеспечению безопасности посетителей является, прежде всего, отсутствие несчастных случаев и травматизма среди посетителей. Кроме того, важными показателями являются согласованные действия по безопасности, ознакомление с ними сотрудников и овладение персоналом методами оказания первой медицинской помощи, выпуск информационных листовок для посетителей, организация медицинского обслуживания в пределах доступности, обязательное страхование организованных посетителей и др.

### **Экологическое просвещение и работа с общественностью**

Экологическое просвещение является одной из трех составляющих основной деятельности ООПТ. Их эколого-просветительская деятельность призвана, в первую очередь, формировать у широких слоев местного сообщества понимание современной роли ООПТ в сохранении биологического и ландшафтного разнообразия, а также их места в социально-экономическом развитии регионов. Это должно обеспечить действенную общественную поддержку ООПТ как объектов национального достояния.

Системная организация эколого-просветительской работы ООПТ возможна при решении следующих задач:

- формирование научно-обоснованной базы для ведения эколого-просветительской работы на основе имеющихся научных, исторических и других

## ПРОЕКТ

архивных материалов, а также опыта и потенциала научных отделов заповедников и национальных парков;

- организация целенаправленной систематической работы со всеми основными группами населения в каждом конкретном регионе;
- организация работы с посетителями ООПТ;
- обеспечение тесного сотрудничества с образовательными учреждениями, органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, другими заинтересованными организациями;
- содействие в профессиональной подготовке специалистов соответствующего профиля;
- участие в создании единого информационного пространства, обеспечивающего обмен эколого-просветительской информацией и опытом работы, как на российском, так и на международном уровне;
- совершенствование и повышение роли текущего и перспективного планирования в организации эколого-просветительской работы в каждом заповеднике и национальном парке;
- формирование необходимой организационной и материально-технической базы эколого-просветительской деятельности;
- постоянное развитие и укрепление методической базы для проведения эффективной эколого-просветительской работы на современном уровне: аккумулирование соответствующего отечественного и зарубежного опыта, а также разработка собственных методических материалов.

### *Связь с общественностью по вопросам охраны природы*

Задача работы по связи с общественностью – создание положительного общественного мнения об ООПТ, ее деятельности, планах развития и привлечение внимания общественности к ее проблемам. Следует выявить целевые группы и методы работы с ними.

Выбор и средства для работы с целевыми группами включают, но не ограничиваются следующими показателями:

- работа сельских клубов по охране природы (бойскауты, юные натуралисты и др.);
- удовлетворение спроса различных групп общества путем создания продукции ООПТ (буклеты, статьи, фильмы, веб-сайты, рекламные ролики и т. д.);
- целевые презентации: альбомы, буклеты, наклейки, значки, футболки, папки с символикой ООПТ;
- разработка тематического плана актуальных выставок, экспозиций, информационных щитов и схемы их размещения;
- подготовка специализированных тематических выставок и конкурсов (детские рисунки, фотографии, сувенирной продукции и т. д.);
- создание визит-центра;
- участие в компаниях средств массовой и общественной информации и брифинги для служб печати и информации;

## ПРОЕКТ

- организация ежегодного мероприятия «День открытых дверей», экологической акции «Марш парков», фестивалей - «Тюльпаны», «Фламинго», «Журавль» и др.;
- разработка образовательных и учебных программ в области сохранения биологического разнообразия и устойчивого развития.

### Приложение 2. Классификация ООПТ по категориям МСОП

**Определения, основные задачи и принципы выбора участков для различных категорий охраняемых территорий по классификации МСОП (IUCN, часть II, с. 9)**

**Категория I – Строгий природный резерват/Участок дикой природы: охраняемая территория, предназначенная главным образом для проведения научных исследований или сохранения дикой природы.**

**Категория Ia – Строгий природный резерват: охраняемая территория, предназначенная главным образом для проведения научных исследований.**

*Определение:*

Участок суши и/или моря, включающий уникальные или типичные экосистемы, геологические или геоморфологические достопримечательности и/или виды, используемые главным образом для научных исследований и/или мониторинга окружающей среды.

*Задачи:*

- сохранять местообитания, экосистемы и популяции видов в состоянии, максимально приближенном к естественному;
- сохранять генетические ресурсы в их эволюционном развитии;
- поддерживать естественный характер экологических процессов;
- сохранять ключевые элементы ландшафта и геологической структуры;
- обеспечивать сохранность образцов природных объектов для научных исследований, экологического мониторинга и просвещения, в том числе путем выделения эталонных участков, закрытых для посещения;
- минимизировать нарушения естественного режима путем тщательного планирования научных исследований и других мероприятий;
- ограничивать доступ людей.

*Принципы выбора:*

- участок должен иметь достаточно большую площадь, чтобы обеспечить целостность представленных экосистем и выполнение задач, ради которых он взят под охрану;
- участок не должен подвергаться непосредственному антропогенному воздействию в настоящее время и в обозримом будущем;
- сохранение биологического разнообразия в пределах участка должно осуществляться посредством «консервативной охраны» без активного вмешательства или воздействия на местообитания (ср. с Категорией I).

*Эквивалентная категория МСОП (1978):* Научный резерват/Строгий природный резерват.

**Категория Ib – Участок дикой природы: охраняемая территория, предназначенная главным образом для сохранения природы в первозданном виде.**

*Определение:*

## ПРОЕКТ

Обширный участок суши и/или морской акватории, незаселенный или слабо освоенный людьми и поддерживаемый в режиме, обеспечивающем сохранение его естественного состояния.

### *Задачи:*

- сохранять для будущих поколений людей возможность непосредственного восприятия природы, долгое время не подвергавшейся значительному антропогенному воздействию;
- обеспечивать долгосрочное сохранение характерных свойств окружающей среды;
- предусматривать доступ посетителей в таких масштабах и формах, которые будут лучшим образом обеспечивать их физический и духовный комфорт и вместе с тем – сохранять первозданный облик местности для настоящего и будущего поколений;
- обеспечивать условия для сохранения экологически сбалансированного традиционного образа жизни малочисленных коренных народностей.

### *Принципы выбора:*

- участок должен обладать характеристиками, отражающими преимущественно влияние природных процессов при отсутствии серьезного вмешательства человека, и сохранять свои свойства при ведении режима охраны;
- участок должен обладать ярко выраженными экологическими, геологическими, физико-географическими и другими особенностями, имеющими научную, образовательную, эстетическую или историческую ценность;
- участок должен предоставлять максимум возможностей для уединенного отдыха;
- участок должен иметь достаточно большую площадь для практической реализации вышеуказанных задач.

*Эквивалентная категория МСОП (1978): отсутствует.*

**Категория II – Национальный парк: охраняемая территория, предназначенная главным образом для сохранения экосистем и туризма.**

### *Определение:*

Участок суши и/или моря, режим которого направлен на (а) сохранение целостности одной или нескольких экосистем для нынешнего и будущих поколений; (б) исключение форм природопользования, противоречащих этой задаче; и (в) обеспечение духовных, научных, просветительских, рекреационных и туристских возможностей, совместимых с задачами охраны окружающей среды.

### *Задачи:*

- сохранять природные сообщества и ландшафты национального и международного значения для духовных, научных, просветительских, рекреационных целей и туризма;
- сохранять характерный комплекс физико-географических элементов, природных сообществ, генетических ресурсов и видов состояния, максимально приближенном к естественному, для поддержания экологической стабильности и биологического разнообразия;
- обеспечивать доступ посетителей в целях удовлетворения их духовных, образовательных, культурных и рекреационных потребностей, - в масштабах, позволяющих сохранять территорию в естественном или близком к естественному состоянию;

## ПРОЕКТ

- пресекать, а в дальнейшем не допускать любые формы человеческой деятельности, противоречащие выполнению вышеуказанных задач;
- поддерживать бережное отношение к экологическим и геоморфологическим элементам, а также к объектам культового эстетического значения, наличием которых обосновывалась необходимость придания ей охранного статуса;
- содействовать удовлетворению нужд коренных жителей, включая их потребность в использовании природных ресурсов как средств к существованию, - в той мере, в которой это не противоречит выполнению других задач.

### *Принцип выбора:*

- в пределах территорий должны быть представлены типичные для данного региона ландшафты, характеризующиеся наличием видов и местообитаний растений и животных, а также геоморфологических объектов, имеющих особое духовное, научное, просветительское, рекреационное и туристское значение;
- территория должна быть достаточно обширной и вмещать одну или несколько целостных экосистем, не претерпевших серьезных изменений в результате деятельности человека.

*Эквивалентная категория МСОП (1978):* Национальный парк.

**Категория III – Памятник природы: охраняемая территория, предназначенная главным образом для сохранения уникальных объектов природы.**

### *Определение:*

Участок, включающий один или несколько природных или природно-культурных объектов выдающейся или уникальной ценности, обусловленной их неповторимостью, особыми эстетическими качествами или культурным значением.

### *Задачи:*

- обеспечивать бессрочное сохранение отдельных природных объектов, отличающихся особыми естественными характеристиками, неповторимостью или духовной значимостью;
- обеспечивать возможности для проведения научных исследований, просветительской, разъяснительной и экскурсионной работы – в той мере, в какой это не противоречит вышеуказанной задаче;
- пресекать, а в дальнейшем не допускать любые формы человеческой деятельности, противоречащие статусу участка;
- предоставлять местным жителям возможность пользоваться всеми преимуществами, связанными с существованием данного участка, если это не противоречит задачам его сохранения.

### *Принципы выбора:*

- участок должен включать один или несколько объектов выдающегося значения (например, живописные водопады, пещеры, кратеры, палеонтологические отложения, песчаные дюны и морские объекты, наряду с уникальными или типичными элементами фауны и флоры; в качестве примеров природно-культурных объектов можно упомянуть пещерные поселения, замки на вершинах скал, места археологических находок, а также элементы ландшафта, имеющие культовое значение для коренных народностей);

## ПРОЕКТ

- участок должен быть достаточно большим для сохранения целостности охраняемого объекта и его непосредственного окружения.

*Эквивалентная категория МСОП (1978):* Памятник природы/Природная достопримечательность.

**Категория IV – Участок активного управления для сохранения местообитаний/видов: охраняемая территория, предназначенная главным образом для сохранения объектов природы посредством человеческого вмешательства.**

*Определение:*

Участок суши и/или моря, являющийся объектом активного человеческого вмешательства, направленного на сохранение местообитаний или поддержание условий, необходимых для существования определенных видов.

*Задачи:*

- поддерживать свойства местообитаний, необходимые для сохранения ценных видов, групп видов, природных сообществ или особенностей окружающей среды, - посредством активного воздействия на естественные процессы;
- способствовать проведению научных исследований и мониторингу окружающей среды как видам деятельности, являющимся неотъемлемыми атрибутами устойчивого использования ресурсов;
- выделять модельные участки для проведения просветительской работы среди населения;
- пресекать, а в дальнейшем не допускать любые формы человеческой деятельности, противоречащие статусу территории;
- предоставлять местным жителям возможность пользоваться всеми преимуществами, связанными с существованием данной территории, если это не противоречит ее статусу.

*Принципы выбора:*

- территория должна иметь важное значение для охраны природных сообществ и отдельных видов (т. е. включать, к примеру, места размножения, водно-болотные угодья, коралловые рифы, устья рек, естественные пастбища, лесные массивы, нерестилища или места выгула);
- территория должна включать местообитания, сохранение которых является необходимым условием существования оседлых или мигрирующих видов животных или элементов флоры, имеющих высокую значимость на региональном и национальном уровне;
- сохранение этих местообитаний и видов должно зависеть от активного вмешательства человека, включая, при необходимости, биотехнические мероприятия (ср. с Категорией I a);
- размеры территории определяются требованиями охраняемых видов к местообитаниям и могут варьировать в очень широких пределах.

*Эквивалентная категория МСОП (1978):* Охраняемый природный резерват/Управляемый природный резерват/Природный заказник.

**Категория V – Охраняемый ландшафт/Участок моря: охраняемая территория, предназначенная главным образом для сохранения ландшафтов/морских акваторий и рекреации.**

## ПРОЕКТ

### *Определение:*

Участок суши (при необходимости – в сочетании с отрезками береговой линии и прилегающей акваторией), в пределах которого длительное взаимодействие человека и природы сформировало местность, выделяющуюся особыми эстетическими, экологическими и/или культурными характеристиками и нередко обладающую высоким уровнем биологического разнообразия. Поддержание такого взаимодействия является необходимым условием сохранения и эволюции подобных участков.

### *Задачи:*

- способствовать гармоничному взаимодействию природы и человека путем сохранения ландшафта и/или участка моря и поддержания традиционных видов природопользования, архитектурных стилей и других элементов общественной и культурной жизни;
- поддерживать элементы быта и виды хозяйственной деятельности, которые гармонично сочетаются с естественной средой и способствуют укреплению социальных и культурных основ существования местных жителей;
- поддерживать разнообразие ландшафтов и местообитаний, а также связанных с ними видов и сообществ растений и животных;
- пресекать, а в дальнейшем не допускать такие формы землепользования и иные виды человеческой деятельности, которые не соответствуют задачам сохранения облика местности;
- обеспечивать возможности для рекреации и туризма в масштабах и формах, не противоречащих статусу территории;
- обеспечивать возможности для проведения научных исследований и просветительской работы, содействующих долговременному благополучию местного населения и вовлечению общественности в мероприятия по сохранению подобных территорий;
- содействовать благосостоянию местных жителей посредством создания условий для реализации «даров природы» и развития сферы услуг (в частности, неразрушительных форм туризма).

### *Принципы выбора:*

- территория должна включать участки суши, побережья или островные ландшафты, отличающиеся высокой эстетической ценностью и разнообразием местообитаний, флоры и фауны, в сочетании с уникальными или традиционными элементами природопользования, выражающимися в характере поселений, обычаях, образе жизни и верованиях местных жителей;
- территория должна располагать условиями для рекреации и туризма, не нарушающих традиционный уклад жизни и хозяйственную деятельность местного населения.

*Эквивалентная категория МСОП (1978):* Охраняемый ландшафт.

**Категория VI – Участок устойчивого природопользования: охраняемая территория, предназначенная главным образом для устойчивого использования природных экосистем.**

### *Определение:*

Территория, включающая преимущественно малоизмененные природные комплексы, используемые таким образом, чтобы обеспечить долгосрочное сохранение биологического разнообразия, наряду с устойчивым воспроизводством ресурсов для удовлетворения

## ПРОЕКТ

потребностей местного населения. Режим использования таких участков должен соответствовать общим принципам территориальной охраны природы.

### *Задачи:*

- обеспечивать долгосрочное сохранение биологического разнообразия и других экологически ценных свойств территории;
- развивать виды природопользования, обеспечивающие устойчивое воспроизводство ресурсов;
- предотвращать любые виды эксплуатации природных ресурсов, которые могут нанести ущерб биологическому разнообразию территории;
- содействовать реализации региональных и национальных программ устойчивого развития.

### *Принципы выбора:*

- не менее двух третей площади территории должно сохраняться в естественных условиях; наряду с этим, территория может включать ограниченные участки измененных экосистем, однако в ее пределах не должно быть крупных хозяйств (например, коммерческих плантаций);
- территория должна быть достаточно обширной для того, чтобы регламентированное использование ресурсов не приводило к существенному снижению ее экологической значимости;
- необходимо наличие административного органа, способного осуществлять контроль за деятельностью территории.

*Эквивалентная категория МСОП (1978):* отсутствует.

Приложение 3. Классификация экосистемных услуг

Типы экосистемных услуг <sup>3</sup>			
<p><b>Снабжающие (или обеспечивающие) экосистемные услуги</b> – продукты, которые люди получают от экосистем, такие как продовольствие, топливо, волокна, пресная вода и генетические ресурсы.</p>	<p><b>Регулирующие экосистемные услуги</b> – выгоды, которые люди получают от регулирования экосистемных процессов, такие как поддержание качества воздуха, регулирование климата, предотвращение эрозии почв, регулирование человеческих болезней и очистка воды.</p>	<p><b>Поддерживающие экосистемные услуги</b> – услуги, необходимые для производства всех других экосистемных услуг, такие как производство первичной продукции, производство кислорода и почвообразование.</p>	<p><b>Культурные экосистемные услуги</b> – нематериальные выгоды, которые люди получают от экосистем посредством духовного обогащения, познавательного развития, рефлексии, рекреации и эстетического опыта.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продовольствие: широкий набор пищевых продуктов, получаемых из растений, животных и микроорганизмов;</li> <li>• Пресная вода: люди получают пресную воду из экосистем. Поскольку вода необходима для существования жизни, она может существовать жизни, она может рассматриваться как поддерживающая услуга;</li> <li>• Волокна: материалы, включающие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Регулирование качества воздуха: экосистемы, с одной стороны, выделяют химические соединения в атмосферу, а с другой стороны – удаляют из атмосферы, воздействуя на многие аспекты качества воздуха;</li> <li>• Регулирование климата: экосистемы воздействуют на климат как локально, так и глобально;</li> <li>• Регулирование воды: продолжительность</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Почвообразование: многие обеспечивающие услуги зависят от плодородности почв и скорости почвообразования;</li> <li>• Круговорот питательных веществ: множество питательных веществ, необходимых для жизни, циркулируют в экосистемах;</li> <li>• Круговорот воды: вода циркулирует по экосистемам и является жизненно необходимой для живых организмов;</li> <li>• Фотосинтез – продуцирует кислород,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Культурное разнообразие: разнообразие экосистем является одним из факторов, влияющих на разнообразие культур;</li> <li>• Духовные и религиозные ценности: многие религии приписывают духовные и религиозные ценности экосистемам или их компонентам;</li> <li>• Системы знаний: экосистемы оказывают влияние на типы систем знаний;</li> <li>• Образовательные ценности: экосистемы и их компоненты и</li> </ul>

<sup>3</sup> <https://www.millenniumassessment.org/ru>

## ПРОЕКТ

<p>древесину, хлопок, шерсть, шелк и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Топливо: дерево, биологические материалы;</li> <li>• Генетические ресурсы: гены и генетическая информация, используемые для выращивания растений и животных.</li> </ul>	<p>и величина водного стока, наводнений и пополнение запасов воды и подземных водоносных системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Регулирование эрозии: растительный покров играет важную роль в сохранении почвы;</li> <li>• Очистка воды и сточных вод: экосистемы обеспечивают фильтрацию и удаление из воды органических загрязнений.</li> </ul>	<p>необходимый многим живым организмам</p>	<p>процессы обеспечивают основу как для формального, так и не формального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эстетические ценности: красота и эстетические ценности в различных свойствах экосистем;</li> <li>• Рекреация и экотуризм: выбор места для проведения досуга на основе характеристик ландшафта</li> </ul>
---	--	--	--

**Приложение 4. SWOT-анализ ООПТ**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
Сильные стороны – это внутренние факторы, позволяющие ООПТ развиваться и управлять территорией эффективно.	Слабые стороны – это внутренние факторы, то есть недостатки ООПТ, которые сдерживают развитие и достижение задач ООПТ.
<b>Возможности</b>	<b>Угрозы</b>
Возможности – это внешние факторы, способствующие развитию ООПТ, усилению его позиции, наращиванию его потенциала и тем самым помогающие достижению поставленных целей и задач ООПТ	Угрозы – это внешние факторы, которые не могут управляться природоохранной организацией, но влияют на развитие ООПТ, на состояние ключевых ценностей.

